Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego

Nr IR.271.48.2019

z dnia 05.09.2019r.

**UMOWA NR …/2019**

Zawarta dnia …………….. w Przecławiu pomiędzy:

**Gminą Przecław, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław**, NIP 817-19-799-11, REGON  690581927 zwanym dalej „Zamawiającym" i reprezentowanym przez:

**Renatę Siembab – Burmistrza Przecławia,**

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Joanny Krzempek,

a

**……………………………………………………………………………………….……………..,**

zwaną w dalszej części umowy„Wykonawcą” i reprezentowaną przez:

**……………………………………………………………………………………………………….**

zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejszą umowę zawarto zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro oraz z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1603 i poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 53 i poz. 730) i Zarządzeniem Nr 39.2019 Burmistrza Przecławia z dnia 14 maja 2019r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Przecławiu.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Opracowanie Zmiany Studium Uwarunkowań   
   i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Przecław, obejmującej miejscowości Przecław, Kiełków i Biały Bór” zgodnie z treścią zapytania ofertowego Nr IR.271.48.2019r. z dnia 30.08.2019r. Zapytanie stanowi integralna część umowy.
2. Do zakresu zamówienia zalicza się sporządzanie opracowania VII, IX, X, XI zmiany Studium Uwarunkowań   
   i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego, wraz z niezbędną dokumentacją planistyczną, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym   
   (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1945 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r.   
   w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy   
   (Dz. U. Nr 118, poz.1233)
3. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu:  
   1) projekt uchwały o uchwaleniu zmiany Studium w wersji papierowej:

a) część tekstową w formacie A4 z częścią graficzną obejmującą wszystkie kolorowe mapy Studium w skali 1:10 000 zredukowane odpowiednio do formatu A2 lub A4, w ilości 3 kompletów;

b) część graficzną sporządzoną na mapie w skali 1:10 000 w technice barwnej - 2 egzemplarze, z tego   
1 egzemplarz zalaminowany i oprawiony w sposób umożliwiający powieszenie na ścianie;

2) projekt uchwały o uchwaleniu Studium w wersji elektronicznej, sporządzony na nośnikach elektronicznych (3 szt.) do odczytu i wydruku umożliwiający sprawne sporządzanie wypisów i wyrysów ze studium,   
z zachowaniem skali:

a) część graficzna - format plików JPEG i PDF, dxf, dgn, lub dwg

b) część tekstowa - format plików .doc i PDF

c) wersję elektroniczną sporządzoną w Edytorze Aktów Prawnych;

3) Prognozę oddziaływania na środowisko - w wersji papierowej i elektronicznej - po 4 szt.; formaty plików j.w.

4) dokumentację formalno-prawną prac nad Studium w dwóch egzemplarzach (oryginał + kopia).

5) Opracowanie ekofizjograficzne - w wersji papierowej i elektronicznej - po 4 szt.; formaty plików j.w.

6) Prognozę finansową skutków uchwalenia zmiany studium - w jednym egzemplarzu (wydruk) oraz w formie elektronicznej na płycie CD (tekst w programie Word).

1. Wszelkie materiały niezbędne na potrzeby opracowania Wykonawca pozyska na koszt własny.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia opracowania objętego przedmiotową umową wraz z niezbędną dokumentacją planistyczną, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu   
i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 1945 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisami odrębnymi.

**§ 3**

Termin wykonania usługi określa się na dzień 20 grudnia 2020 r. **Przedmiot zamówienia uznaje się za wykonany w momencie podjęcia uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia zmiany Studium Uwarunkowań   
i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Przecław i stwierdzenia zgodności Studium   
z przepisami prawa przez Wojewodę.**

1. Wykonawca sporządzi ogłoszenia i obwieszczenia oraz pisma do organów uzgadniających i przekaże Zamawiającemu w terminie do dnia 20 grudnia 2019 r.
2. Wykonawca opracuje zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Przecław, obejmujący obszary zgodnie z uchwalonymi Uchwałami Rady Miejskiej w Przecławiu w terminie do 20 grudnia 2020 r.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy - w formie aneksu podpisanego przez strony - w zakresie terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w uzasadnionych niżej wymienionych przypadkach, takich jak:
   * 1. zmiany aktów prawnych oraz norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy.
     2. opóźnień w uzyskaniu materiałów źródłowych lub opinii i uzgodnień.
     3. konieczność powtórzenia części procedury związanej z uchwaleniem studium.
     4. konieczność przeprowadzenia ponownych wyłożeń studium w wyniku uchylenia uchwały przez organ nadzorczy lub sąd.
     5. konieczność uzyskania ponownych lub dodatkowych uzgodnień czy wyjaśnień.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 4**

Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zobowiązany jest do:

1. przygotowania projektu uchwały Rady Miejskiej w Przecławiu w sprawie przystąpienia do sporządzenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Przecław,
2. wykonania dokumentacji formalno-prawnej prac nad Studium,
3. wykonania wszelkich koniecznych opracowań uzupełniających w szczególności prognozy oddziaływania na środowisko,
4. opracowania ekofizjograficznego Gminy Przecław,
5. wykonania opracowań graficznych informacji planistycznych stanowiących zasób materiałów wyjściowych i analiz,
6. wykonania oraz przekazania Zamawiającemu propozycji Studium oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego,
7. wykonania analizy złożonych uwag i wniosków do Studium z przygotowaniem projektu rozstrzygnięcia Burmistrza o sposobie ich uwzględnienia,
8. wykonania analizy uwag dotyczących projektu Studium oraz przygotowanie stanowiska Burmistrza dotyczącego ich uwzględnienia lub nieuwzględnienia,
9. wykonania inwentaryzacji urbanistycznej – prace terenowe przeprowadzone w obecności pracownika Urzędu Miejskiego w Przecławiu, wizja terenowa zainwestowania i uzbrojenia terenu oraz elementów przyrodniczych,
10. współpracy przy prowadzeniu procedury oraz przygotowaniu dokumentacji prac planistycznych,
11. uczestniczenia w dyskusjach publicznych, o których mowa w art. 11 pkt 10 ustawy o planowaniu   
    i zagospodarowaniu przestrzennym, cyklicznych prezentacjach poszczególnych etapów, jak również   
    w innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego związanych z przedmiotem zamówienia,   
    w tym na posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej oraz Komisji i sesjach Rady Miejskiej w Przecławiu,
12. uzyskania akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych,
13. uzyskania wymaganych przepisami prawa uzgodnień i opinii wraz z przygotowaniem projektów pism do instytucji i organów opiniujących i uzgadniających projekt Studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
14. wykonania analizy otrzymanych opinii i uzgodnień wraz z przygotowaniem wykazu opinii i uzgodnień oraz wprowadzenia zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień, ewentualnego wdrożenia ponownej procedury opiniowania i uzgadniania,
15. przygotowania merytorycznego dokumentów formalno-prawnych, opracowania projektów pism zgodnie   
    z art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
16. przygotowania ogłoszeń, obwieszczeń, wykazów, zestawień, wystąpień oraz uchwały,
17. uczestniczenia w dyskusji publicznej i udzielania niezbędnych wyjaśnień nad przyjętymi w projekcie Studium rozwiązaniami oraz sporządzenie protokołu z tej dyskusji,
18. wykonania analizy złożonych uwag do wyłożonego do publicznego wglądu projektu Studium, sporządzenia wykazu wraz ze stanowiskiem dotyczącym ich uwzględnienia lub nieuwzględnienia
19. wprowadzenia zmian do projektu Studium wynikających z uwzględnienia wniesionych uwag, a następnie w niezbędnym zakresie ponowienie uzgodnień i opinii
20. przedłożenia Radzie Miejskiej w Przecławiu projektu Studium po zmianach wynikających   
    z uwzględnionych uwag – projekt uchwały wraz z załącznikami,
21. przygotowania do przedstawienia Wojewodzie uchwały o uchwaleniu Studium wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych,
22. udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia Studium do zgodności   
    z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę.

**§ 5**

1. Za opracowanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości …………………… zł (słownie: …………………………………. złotych).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone w następujących ratach:
3. I rata – w wysokości 20% kwoty wymienionej w ust. 1, po przekazaniu ogłoszeń, obwieszczeń oraz pism do organów uzgadniających;
4. II rata – w wysokości 20% kwoty wymienionej w ust. 1 po przekazaniu prognozy oddziaływania na środowisko oraz opracowania ekofizjograficznego;
5. III rata – w wysokości 60% kwoty wymienionej w ust. 1, po stwierdzeniu przez Wojewodę zgodności opracowania z przepisami prawa.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z opracowaniem zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Przecław, obejmującej miejscowości Przecław, Kiełków i Biały Bór.
7. Zamawiający ureguluje należność za wykonanie przedmiotu umowy po otrzymaniu   
   od Wykonawcy faktury lub rachunku wraz z protokołem odbioru, przelewem na wskazane przez niego konto   
   w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* + 1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w tym poszczególnego etapu prac projektowych   
       w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
    2. za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
       w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

1. Potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za rozwiązanie lub odstąpienie   
   od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 7**

W przypadku przerwania rozpoczętej procedury sporządzenia zmiany Studium, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, przewiduje się możliwość odstąpienia przez Zamawiającego od umowy. Wówczas Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie za faktycznie, poprawnie wykonany zakres prac projektowych, w wysokości odpowiadającej odpowiednio proporcjonalnie (%) do wynagrodzenia umownego, stosownie do zapisów zawartych w § 5 ust 1 umowy.

**§8**

Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 9**

Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy - jako generalnego projektanta wyznacza się Pana/Panią, członka Okręgowej Izby Urbanistów

**§10**

Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Przecław, stanowiącej przedmiot umowy, na wszystkich polach eksploatacji,   
w szczególności do wykorzystywania w części lub całości, w tym zmian i modyfikacji, utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką publicznego rozpowszechniania

**§11**

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 12**

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
   1. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
   2. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
   3. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
   4. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
   5. zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest: [spiecuch@przeclaw.org](mailto:spiecuch@przeclaw.org).
8. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
9. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
11. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
12. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
17. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

**§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

1. Do rozstrzygania sporów między stronami wynikającymi z realizacji postanowień niniejszej umowy właściwy jest sąd siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**