

ZARZĄDZENIE NR 13.2020
BURMISTRZA PRZECLAWIA

z dnia 11 lutego 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej d.s. dokonania oceny i wyrażenia opinii dotyczącej ofert na realizację zadań publicznych w 2020 r.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) , art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 i 1570) oraz Uchwały nr XII/119/2019 Rady Miejskiej w Przecławiu z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok Burmistrz Przecławia zarządza, co następuje:

§ 1. 1) Powołuje Komisję Konkursową d.s. dokonania oceny wyrażenia opinii dotyczącej ofert na realizację w 2020 roku zadań z zakresu:

- a) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
- b) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
- c) Upowszechniania kultury fizycznej
- d) Ochrony i promocji zdrowia
- e) Organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży,

2) Ustala się następujący skład osobowy Komisji Konkursowej:

1. Justyna Bieszczad – Przewodniczący
2. Dorota Jemioło - Członek
3. Sławomir Wesołowski- Członek
4. Dominika Kujawska- Członek
5. Monika Knot-Krawczyk- Sekretarz

§ 2. 1) Komisja działa zgodnie z „Regulaminem Działań Komisji Konkursowej” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

2) Komisja pracuje w oparciu o formularze stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia

§ 3. Regulamin działań Komisji Konkursowej został opracowany w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznym i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r.(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688 i 1570.) oraz zgodnie z Uchwałą Nr XII/119/2019 Rady Miejskiej w Przecławiu z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Administracyjno-Organizacyjnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Przecławia

Renata Siembab

Regulamin działań Komisji Konkursowej

Komisja Konkursowa przeprowadza ocenę ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w 2020 r. zadań publicznych ogłoszonym Zarządzeniem Burmistrza Przecławia Nr 12.2020 z dnia 11 lutego 2020 r. oraz przedkłada wyniki konkursu do zatwierdzenia Burmistrzowi Przecławia.

§ 1. 1. Komisja działa na posiedzeniach.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

3. Komisja podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział przynajmniej 3 jej członków.

§ 2. Ocena formalna i merytoryczna następuje bez udziału oferentów.

§ 3. 1. W pierwszej kolejności sprawdza się czy złożone oferty spełniają następujące wymogi:

- a) złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- b) podpisane przez upoważnione osoby,
- c) złożone na właściwym formularzu,
- d) wypełnione w sposób kompletny i poprawny,
- e) udział w kosztorysie wymaganego w ogłoszeniu udziału procentowego wkładu własnego,
- f) zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu.

2. Członkowie Komisji oceniając przedłożone oferty stosują następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego,
- b) przedstawiona kalkulację kosztów realizacji zadania,
- c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy których udziale realizowane będzie zadanie publiczne,
- d) udział środków finansowych własnych lub środków z innych źródeł,
- e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy, pracę społeczną członków,
- f) analizę i ocenę realizacji zadań zleconych realizowanych przez organizację w latach poprzednich, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 4. 1. Komisja przedstawia Burmistrzowi opinię co do rekomendowanych do realizacji ofert, przeznaczenia i wysokości przyznanych dotacji.

2. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej Burmistrz Przecławia przyznaje dotacje w drodze zarządzenia.

§ 5. Z prac Komisji Sekretarz sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący i członkowie Komisji uczestniczący w posiedzeniu.

§ 6. Rozstrzygnięcie konkursu ofert, wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach przyznanych dotacji, zamieszcza się:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Przecławiu,
2. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Przecławiu,
3. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Przecławiu <http://przeclaw.org> w zakładce *organizacje pozarządowe*.

Formularze

Wykaz ofert, które wpłynęły w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadań publicznych
w 2020 roku

w zakresie

(rodzaj zadania publicznego)

Lp.	Nr oferty	Nazwa podmiotu składającego ofertę	Nazwa zadania	Data wpływu

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY
na realizację zadania

.....
(tytuł zadania)

Nazwa Podmiotu składającego ofertę		Numer OFERTY (nr rejestracyjny)	
		TAK (T)	NIE (N)
I. Warunki formalne			
1	Czy oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
2	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta?		
3	Czy oferta została złożona na obowiązującym formularzu określonym w ogłoszeniu konkursowym?		
4	Czy oferta została wypełniona w sposób kompletny i poprawny?		
5	Czy oferent zadeklarował w kosztorysie zadania wymagany procentowy udział wkładu własnego?		
6	Czy oferta jest zgodna z zakresem ogłoszonego konkursu?		
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. 3. 5.
2. 4.

.....
(tytuł zadania)

Nazwa wnioskodawcy		Nr oferty	
Kryteria oceny:		Przyznane punkty	Max. liczba pkt.
I.	Możliwość realizacji zadania publicznego		5
II.	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania		5
III.	Jakość wykonania zadania przez oferenta i kwalifikacje osób , przy udziale których zadanie będzie realizowane		5
IV	Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego		5
V	Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków		5
VI	Realizacja zadań zleconych w latach poprzednich, rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych w latach poprzednich środków na realizację zadań publicznych		5
RAZEM			30
Uwagi:			

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. 3. 5.
2. 4.

Lista wyników otwartego konkursu ofert

Lp	Nazwa podmiotu składającego ofertę	Nazwa zadania objętego ofertą	Liczba punktów uzyskanych w wyniku oceny	Proponowana kwota dotacji

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.

2.....

3.....

4.

5.....

Przeclaw, dn.