

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego , obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki <b>Samorządowe Przedszkole w Przecławiu</b>
1.2	Siedzibę jednostki <b>Przecław, gm. Przecław</b>
1.3	Adres jednostki <b>39-320 Przecław ul. Wenecka 41</b>
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>Przedszkole jest jednostką organizacyjną gminy i realizuje zadania z zakresu edukacji publicznej, a w szczególności: realizuje programy wychowania przedszkolnego, zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę</b>
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres <b>od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.</b> Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.
3.	Wskazanie , że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <b>Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych</b>
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości ,w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)  1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 350,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej, składniki majątku o wartości początkowej od 350,00 zł do 10 000.00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, <b>umarza się również:</b> 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) odzież i umundurowanie; 4) meble i dywany; 5) inwentarz żywy; Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) . Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w <a href="#">ustawie</a> z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania,. 3.Materiały (olej opałowy, artykuły spożywcze) objęte są ewidencją ilościowo-wartościową

	<i>i wycenia się je według cen zakupu. 4. Pozostałe zapasy materiałów (materiały biurowe, środki czystości) wycenia się według cen zakupu bezpośrednio w ciężar kosztów po ich poniesieniu, z tym że ich stan ustala się w drodze spisu z natury na dzień bilansowy a wartość tego stanu odpowiednio koryguje się koszty zużycia materiałów.</i>
5.	Inne informacje
	Brak.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 lat do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing

	finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16	Inne informacje
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5	Inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Tabela Nr II.1.1.1 Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych brutto

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 - 11)	
			Zwiększenie wartości początkowej		przenieszenie		Przychody	zbycie	Likwidacja			inne
			Aktualizacja	4								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	ŚRODKI TRWAŁE	98 810,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 810,26	
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2)	Budynki i lokale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	20 904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 904,00	
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gązcie indziej niesklasyfikowane	77 906,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 906,26	
RAZEM:		98 810,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 810,26	

Tabela Nr II. 1.2 Umozorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego Tab. Nr 2

LP	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umozorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzona (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzona	Umozorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 - 18)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (3 - 13)	stan na koniec roku obrotowego (12 - 19)
		13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	WARTOŚCI NIEMATERIALNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	ŚRODKI TRWAŁE	77 537,56	0,00	8 500,76	0,00	8 500,76	0,00	86 038,32	21 272,70	12 771,94
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	Koły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	18 788,40	0,00	590,40	0,00	590,40	0,00	19 378,80	2 115,60	1 525,20
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	58 749,16	0,00	7 910,36	0,00	7 910,36	0,00	66 659,52	19 157,10	11 246,74
	Razem	77 537,56	0,00	8 500,76	0,00	8 500,76	0,00	86 038,32	21 272,70	12 771,94

**Poz.II.1.3 Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizacyjnych wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.**

*Nie dotyczy.*

**Tab. Nr 3**

Lp	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne					
2.	Środki trwałe					
3.	Środki trwałe w budowie					
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie					
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe					
5.1	Akcje Udziały					
5.2	Inne długoterminowe aktywa finansowe					
	<b>Ogółem ( 1+2+3+4+5)</b>					

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za rozwiązane podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

**Poz. II.1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto**

*Nie dotyczy.*

**Tabela Nr 4 Grunty stanowiące własność gminy oddane do wieczystego użytkowania**

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec okresu
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
Wartość (zł)				
<b>RAZEM</b>				

(\* wykazane w poz.A.II.1.1.1 w bilansie )

**Tabela Nr 5 Prawo wieczystego użytkowania gruntów w gminie Przeclaw**

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
Wartość (zł)				
<b>RAZEM</b>				

(\*\* wykazane między innymi w poz.A.II.1.1 w bilansie )

**Poz.II.1.5 Wartość niemortyzowanych lub nieumarzalnych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Wartość obcych środków trwałych, które jednostka użytkuje na podstawie zawartych umów.

Umowa użyczenia z Gminą Przeclaw na kwotę: 9 558,70

**Tabela Nr 6 Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

*Nie dotyczy.*

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1	Grunty				
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
3	Urządzenia techniczne i maszyny				
4	Środki transportu				
5	Inne środki trwałe	9 558,70			9 558,70
	<b>RAZEM</b>	<b>9 558,70</b>			<b>9 558,70</b>

**Poz.II.1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

*Nie dotyczy.*

**Tabela nr 7 Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych. Nie dotyczy**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Stan na koniec okresu	
		Ilość x cena jednostkowa	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość x cena jednostkowa	Wartość
1.	Akcje						
2.	Udziały w tym:						
3.	Dłużne papiery wartościowe						
4.	Inne papiery wartościowe						
	<b>Razem</b>						

**Poz. II. 1.7. Dane o odpisach aktualizacyjnych wartości należności.**

Nie dotyczy.

**Tabela 8. Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności**

Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	B.II.1. Należności z tytułu dostaw i usług energia elektryczna						
2.	B.II.4. Pozostałe należności						
	<b>Razem</b>						

**Poz.II.1.8 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu rozwiązaniu i stanie końcowym**

W Samorządowym Przedszkolu w Przecławiu w 2021r. nie były tworzone rezerwy na przeszłe zobowiązania, o których mowa w u.o.r.



**Tabela 9. Informacja o stanie rezerw**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	Razem						

**Poz.II.1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty.**

Samorządowe Przedszkole w Przecławiu w 2021r. nie posiadała zobowiązań długoterminowych.

**Tabela 10. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych**

Lp.	Wyszczególnienie (zobowiązania według pozycji bilansu)	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego		
1.									
2.									
3.									
	Razem								

**Poz. II 1.10 Kwota zobowiązań, w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego i leasingu zwrotnego**

Samorządowe Przedszkole w Przecławiu w 2021 r. nie posiadała zobowiązań z tytułu leasingu.

**Poz.II.1.11 Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń**

Samorządowe Przedszkole w Przecławiu w 2021r. nie posiadała zobowiązań zabezpieczonych na majątku.

**Tabela 11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	X		X	
2.	X		X	
	Razem:			

**Poz.II.1.12 Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.**

Nie dotyczy.

**Tabela 12. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.				
2.				

**Poz. 1.13 Wykaz czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.**

Nie dotyczy.

**Tabela Nr 13 Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.	.....		
2.	.....		
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		
1.	.....		
2.	.....		
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		

**Poz.II.1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.**

Nie dotyczy.

**Tabela Nr 14 Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy		
	<b>Razem</b>		

**Poz.II.1.15 Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.**

**Tabela Nr 15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Lp.	Wyszczególnienie	Urząd Miejski	Jednostki oświatowe	MOPS
1	2	3	4	5
1.	Nagrody jubileuszowe		13 197,00	
2.	Odprawy emerytalne		39 670,41	
3.	Ekwiwalenty za urlop		3 716,28	
	<b>RAZEM</b>		<b>56 583,69</b>	

**Poz.II.1.16 Inne informacje**

Brak.

**Poz. II 2.1 Wysokość odpisów aktualizacyjnych wartość zapasów**

**Tabela 16. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

*Brak.*

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	X	x	x	x	x	x	x
2.							
3.							
	Razem:						

**Poz. II. 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym .**

**Tabela 17. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie**

*Brak*

Lp.	Wyszczególnienie nazwa inwestycji	Koszty wytworzenia w latach ubiegłych, stan na koniec 2020r			Koszty wytworzenia w 2021 roku		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
	<b>RAZEM</b>						

**Poz. II. 2.3 Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie .**

**Tabela 18. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Wyszczególnienie	Stan na koniec 2020r.	Stan na koniec 2021r.
<b>1. Przychody</b>	<b>50 646,55</b>	
- o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
- które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
1) odszkodowania		
2) darowizny		
3) sprzedaż działek		
4) zwolnienie z opłacania należności z tytułu składek ZUS ( Tarcza Antykryzysowa)	50 646,55	
<b>2. Koszty</b>	<b>13 296,58</b>	
- o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
- które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
- koszty poniesione w związku z pandemią COVID-19, w tym zakup środków ochrony osobistej i ochrony stanowisk pracy	13 296,58	
<b>Razem:</b>	<b>63 943,13</b>	

**Poz. II. 2.4 Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

*(Nie dotyczy jednostek budżetowych)*

**Poz.2.5 Inne informacje :**

**DANE dodatkowe**

**AKTYWA OBROTOWE** wykazane w bilansie

**NALEŻNOŚCI** w tym :

**B.II.4 pozostałe należności** - z jakiego tytułu

Rodzaj pozostałych należności	Saldo należności	Saldo odpisu aktualizacyjnego	Należności wykazane w bilansie
Należności z tytułu udzielonych pożyczek ZFŚS	7 824,50		7 824,50
Należności za wyżywienie i pobyt dzieci	628,20		628,20
<b>RAZEM</b>	<b>8 452,70</b>		<b>8 452,70</b>

**B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowym ZFŚS** 973,80

B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowym ZFŚS 973,80

PASYWA wykazane w bilansie

ZOBOWIĄZANIA w tym:

D.II. Zobowiązania krótkoterminowe (do 12 miesięcy)

Rodzaj zobowiązań	Stan na koniec 2020	Stan na koniec 2021
<b>D.II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>127 068,51</b>	<b>132 943,49</b>
D.II.1. Zobowiązania z tyt. dostaw i usług	5 264,05	5 161,88
D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów (podatek do zapłaty do urzędu Skarbowego z tyt. nagrody rocznej „13” w 2020 i 2021 r. oraz dodatku wyrównawczego dla nauczycieli art. 30 karty Nauczyciela w 2020r.)	6 135,00	8 014,00
D.II.3. Zobowiązania z tyt. ubezpieczeń i innych świadczeń (składki ZUS z tytułu nagrody rocznej „13” w 2020 i 2021 r. oraz dodatku wyrównawczego dla nauczycieli art. 30 karty Nauczyciela w 2020r.)	37 238,99	40 271,70
D.II.4. Zobowiązania z tyt. wynagrodzeń (z tyt. nagrody rocznej „13” 2020 i 2021 r. oraz dodatku wyrównawczego dla nauczycieli art. 30 karty Nauczyciela w 2020r.)	66 842,52	70 697,61
D.II.5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
D.II.6. Sumy obce	0,00	0,00
D.II.8 Fundusze specjalne	11 587,95	8 798,30

Przeclaw, 31.03.2022 r.

GLÓWNY KSIĘGOWY  
Jednostki Oświatowych  
*Kozioł*  
mgr *Daniela Kozioł*

DYREKTOR  
Wydziału Oświatowo-Ekonomicznego  
*Janusz Krakowski*  
mgr *Janusz Krakowski*

