

## ZAPYTANIE OFERTOWE W RAMACH ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO

Zamówienie sektorowe o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 431 000 euro

Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią zapytania ofertowego i złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami.

Nazwa zadania:

**Dostawa autobusu w formie leasingu operacyjnego 60-miesięcznego  
z prawem zakupu dla „Dwa Brzegi” Samorządowej Sp. z o.o. z siedzibą w Przecławiu**

**Znak sprawy: DB.1.2023**

**Przecław 19.09.2023 r.**

### I. Nazwa, adres, adres poczty elektronicznej, strony internetowej Zamawiającego

**„Dwa Brzegi” Samorządowa Sp. z o.o.**

**ul. Wenecka 10,  
39-320 Przecław,**

**Regon** 180884870,

**NIP** 8172172872,

**Telefon** 17 581 30 58

**Adres poczty elektronicznej:** [biuro@dwabrzegi.com.pl](mailto:biuro@dwabrzegi.com.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

1. Do przedmiotowego zamówienia, jako zamówienia sektorowego w rozumieniu przepisów art. 2 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 5 ust. 4 pkt 4 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) nie stosuje się przepisów wyżej wymienionej ustawy.
2. Działalnością sektorową w zakresie usług transportowych jest działalność polegająca na udostępnianiu lub obsłudze sieci przeznaczonych do świadczenia usług publicznych w zakresie transportu autobusowego.
3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasady prowadzenia postępowania – zapytanie ofertowe w ramach zamówienia sektorowego „Dwa Brzegi” Samorządowa Sp. z o.o.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Rodzaj zamówienia: dostawy

Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV

34121100           Autobusy transportu publicznego

66114000           Usługi leasingu

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych autobusu w formie leasingu operacyjnego 60 miesięcznego z prawem zakupu, wyprodukowanego w 2023 r..
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę autobusu do siedziby Zamawiającego wraz z wyposażeniem określonym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia- załącznik nr 2, przekazanie kompletnej dokumentacji technicznej, przeszkolenie w zakresie obsługi i eksploatacji oraz przekazanie dokumentu gwarancyjnego.
3. Dostarczony autobus musi posiadać aktualne świadectwo homologacji (homologacja europejska) i wymagane dokumenty (dowód rejestracyjny, instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim, książkę gwarancyjną, dokument określający warunki serwisowania gwarancyjnego i pogwarancyjnego).
4. Na przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres co najmniej:
  - 1) 24 miesiące na silnik i podzespoły,
  - 2) 96 miesięcy na perforację nadwozia,
  - 3) 24 miesiące na powłokę lakierniczą,
  - 4) 24 miesiące na pojazd bazowy i zabudowę autobusowąliczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, bez limitu kilometrów na warunkach szczegółowo określonych w książce gwarancji pojazdu.
6. Warunki i okresy gwarancyjne nie mogą być gorsze ani krótsze niż aktualnie oferowane gwarancje producenta pojazdu.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia (lub jego części) na nowy wolny od wad.
8. W okresie gwarancji Zamawiający zobowiązuje się poddawać przedmiot zamówienia przeglądowi gwarancyjnym wykonywanym według zaleceń Wykonawcy.
9. Wykonawca zapewni maksymalny czas rozpoczęcia usuwania awarii autobusu w okresie gwarancji nie przekraczający 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
10. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne będą się odbywać z użyciem nowych oryginalnych części.
11. Na materiały i części naprawione lub wymienione w ramach napraw gwarancyjnych okres gwarancji

- biegnie na nowo.
12. W ramach udzielonej gwarancji, w przypadku gdy naprawa pojazdu przekroczy 1 dzień roboczy, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na czas trwania naprawy, na swój koszt, sprawny technicznie, co najmniej 20 miejscowy autobus zastępczy. Wraz z autobusem zastępczym, Wykonawca dostarczy dokument uprawniający Zamawiającego do korzystania z pojazdu wraz z dowodem rejestracyjnym i aktualnym ubezpieczeniem OC.
  13. Jeżeli wykonawca nie będzie posiadał ww. pojazdu zobowiązany jest do pokrycia kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu wynajęcia pojazdu zastępczego tej samej klasy.
  14. Wykonawca musi dysponować serwisem umożliwiającym dokonywanie nieodpłatnych przeglądów okresowych (serwis producenta lub autoryzowany serwis wskazany przez Wykonawcę) oraz warsztatem, w którym będą wykonywane naprawy gwarancyjne w odległości max. 100 km od siedziby Zamawiającego (siedziba Przecław, województwo podkarpackie).
  15. Autobus musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w książce gwarancji pojazdu.
  16. Miejsce dostawy pojazdu: 39-320 Przecław, ul. Wenecka 10. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o terminie przekazania, co najmniej na 2 dni robocze przed planowanym terminem.
  17. Wykonawca, w dniu dostawy, zapewni szkolenie w zakresie obsługi i eksploatacji pojazdu wyznaczonym pracownikom Zamawiającego.
  18. Odbiór pojazdu zostanie potwierdzony protokołem zdawczo- odbiorczym .
  19. Za dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, przyjmuje się datę podpisania przez Strony protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń.
  20. Pojazd przedstawiony Zamawiającemu do odbioru powinien być:
    - 1) dopuszczony do ruchu przez właściwy organ administracji,
    - 2) zatankowany, minimalną ilością 10 l. właściwego paliwa,
    - 3) na oponach zimowych.
  21. W dniu odbioru pojazdu Wykonawca przekaze Zamawiającemu: dowód rejestracyjny, dokument gwarancji wystawiony przez producenta pojazdu, dokument określający warunki serwisowania gwarancyjnego i pogwarancyjnego, przegląd techniczny, instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim.
  22. Koszty ubezpieczenia pojazdu w zakresie OC/AC/NNW ponosi Zamawiający u wybranego przez siebie ubezpieczyciela.
  23. Wykonawca ponosi koszty podatku od środków transportu. Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione koszty na podstawie refakturowania.
  24. Wykonawca ponosi koszty związane z rejestracją pojazdu.
  25. Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich kosztów związanych z obsługą administracyjną umowy leasingu przez cały okres trwania umowy leasingu.
  26. Transport pojazdu do miejsca odbioru zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
  27. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
  28. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 29. Warunki finansowania:

- 1) Zakup autobusu będzie finansowany przez firmę leasingową,
- 2) Waluta umowy leasingu- PLN
- 3) Stała stopa procentowa
- 4) Okres leasingu operacyjnego- 60 miesięcy,
- 5) Opłata wstępna w wysokości 5% wartości netto autobusu+ VAT. Zamawiający dokona płatności opłaty wstępnej w terminie 7 dni od daty dostawy przedmiotu leasingu. Podstawę do uiszczenia opłaty wstępnej stanowi podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 6) Ilość rat: 59 równych rat, ustalone na stałej stopie procentowej, płatne zgodnie z harmonogramem i na podstawie wystawionej faktury.
- 7) Rata leasingowa powinna zawierać w sobie koszty związane z realizacją umowy leasingu, tj. prowizje, opłaty manipulacyjne, wszelkie koszty transportu do miejsca przeznaczenia, szkolenie pracowników,
- 8) Po zakończeniu trwania umowy leasingowej, z momentem zapłaty ostatniej raty leasingowej, Zamawiający wykupi przedmiot leasingu za cenę równą jego wartości końcowej,
- 9) Wartość końcowa przedmiotu leasingu (kwota wykupu): 10% ceny netto autobusu + VAT. Opłata za wykup zostanie uiszczona po wystawieniu faktury przenoszącej własność pojazdu z Wykonawcy (leasingodawcy) na Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia wystawienia stosownej faktury VAT. Faktura przenosząca własność pojazdu zostanie wystawiona do 30 dni licząc od daty upływu okresu leasingu (ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu).
- 10) Odpisów amortyzacyjnych w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym przez okres trwania umowy leasingu dokonuje Wykonawca.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin dostawy: do 31.12.2023 r. . Za datę dostawy autobusu przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Okres leasingu wynosi 60 miesięcy począwszy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia z postępowania oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie muszą dołączyć do oferty wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

*Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do zapytania ofertowego.*

- 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

*Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do zapytania ofertowego.*

- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

*Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do zapytania ofertowego.*

- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

*Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie.*

### **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę który:

- a) w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- b) bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- c) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- d) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- e) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2022 r. poz. 2309) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 1520);
- f) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

3. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
4. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 3 niniejszego rozdziału podlegają:
  - 1) Wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady(WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późni. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy,
  - 2) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  - 3) Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia

2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 3 następuje na okres trwania ww. okoliczności.
6. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 4 Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
7. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
8. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:
  - a) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia - zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego,
  - c) uwiarygodnioną kopię wypisu z właściwego rejestru dla przedsiębiorców albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia oferty.
9. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1 i 8 niniejszego rozdziału lub są one niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. **Zamawiający ma prawo zbadać podstawy wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu jedynie wobec Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.**

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. V budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz sposób udzielania wyjaśnień**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie lub drogą elektroniczną (adres Zamawiającego: „Dwa Brzegi” Samorządowa Sp. z o.o., ul. Wenecka 10, 39-320 Przecław, tel. 17 581 30 58, adres email: [biuro@dwabrzegi.com.pl](mailto:biuro@dwabrzegi.com.pl) )
2. Korespondencja związana z zapytaniem ofertowym prowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany w ust. 1 powinna umożliwić ustalenie kto jest nadawcą korespondencji.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w terminie 3 dni przed wyznaczonym w zapytaniu ofertowym terminem składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po terminie określonym w ust. 3 Zamawiający może pozostawić je bez odpowiedzi.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, lecz nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
6. Zamawiający przekaze treść wyjaśnień Wykonawcy, który zwrócił się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.

## **VII. Modyfikacje treści zapytania i wydłużenie terminu składania ofert**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Jeżeli dokonano istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, o którym mowa w punkcie VI ust. 3.

## **VIII. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami.**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- w zakresie przedmiotu zamówienia                      Magdalena Bartkowicz



tel. 17/581 30 58

e-mail: [biuro@dwabrzezi.com.pl](mailto:biuro@dwabrzezi.com.pl)

- w zakresie formalno - prawnym

Magdalena Bartkowicz

tel. 17/581 30 58

e-mail: [biuro@dwabrzezi.com.pl](mailto:biuro@dwabrzezi.com.pl)

## **IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
9. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
10. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a) Oświadczenie Wykonawcy- Załącznik nr 3,
  - b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia- Załącznik nr 4,

- c) Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenia zamówienia w związku z agresją na Ukrainę- Załącznik nr 5
  - d) specyfikacja techniczna oferowanego pojazdu sporządzona w języku polskim,
  - e) lista autoryzowanych serwisów oferowanego pojazdu,
  - f) wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami umowy leasingu (OWUL),
  - g) harmonogram spłat rat leasingowych w całym okresie trwania umowy leasingu z wyszczególnieniem wysokości każdej raty i rozbiem jej na część kapitałową i odsetkową,
  - h) pełnomocnictwo – o ile dotyczy.
11. Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
12. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania.
13. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście/pocztą tradycyjną/kurierem w siedzibie Spółki przy ul. Weneckiej 10,39-320 Przecław lub przesłać drogą elektroniczną na adres [biuro@dwabrzezi.com.pl](mailto:biuro@dwabrzezi.com.pl) nie później niż **do dnia 28 września 2023 r. godz. 10:00**
- 1) W przypadku przesłania oferty pocztą/kurierem Wykonawca winien zamieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w kopercie. Kopertę należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

Kopertę należy zaadresować na adres:

Dwa Brzezi Samorządowa Sp. z o.o.  
ul. Wenecka 10  
39-320 Przecław

oraz opisać w następujący sposób:

Oferta na „**Dostawa autobusu w formie leasingu operacyjnego 60-miesięcznego z prawem zakupu dla „Dwa Brzezi” Samorządowej Sp. z o.o. z siedzibą w Przecławiu**”

a także opatrzyć dodatkowym zastrzeżeniem

**„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28 września 2023 r., godz. 10:00”**

Kopertę należy opisać również pełną nazwą i adresem Wykonawcy.

- 2) W przypadku przesłania oferty elektronicznie na adres [biuro@dwabrzezi.com.pl](mailto:biuro@dwabrzezi.com.pl) tytuł wiadomości powinien brzmieć: **OFERTA w postępowaniu na: Dostawa autobusu w formie leasingu operacyjnego**”
- 3) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zamawiający nie

ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.

## **XI. Zmiana i wycofanie oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE OFERTY”.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została wycofana.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Składanie ofert**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w **terminie do dnia 28 września 2023 r. do godz. 10:00:**

- a) Poczta tradycyjną/kurierem/ osobiście na adres siedziby Zamawiającego w zamkniętej kopercie, tj.:

**„Dwa Brzegi” Samorządowa Sp. z o.o.**

**ul. Wenecka 10**

**39-320 Przecław**

- b) Elektronicznie na adres e-mail: **biuro@dwabrzegi.com.pl**

### **2. Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w:

**„Dwa Brzegi” Samorządowa Sp. z o.o.**

**ul. Wenecka 10**

**39-320 Przecław**

3. **Termin otwarcia ofert: 28 września 2023r. o godz. 10<sup>30</sup>**
4. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający odnotowuje nazwy Wykonawców oraz adresy, a także informacje dotyczące ceny oraz innych kryteriów i niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości.
5. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty które wpłyną w terminie wskazanym w niniejszym zapytaniu.

Uwaga! Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu dla ofert składanych pisemnie ma data i godzina wpływu oferty, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, kurierską lub pocztą elektroniczną.

6. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z warunkami zapytania.
9. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający odnotowuje nazwy Wykonawców oraz adresy, a także informacje dotyczące ceny oraz innych kryteriów i niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości.

### **XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. W ofercie należy podać cenę brutto za całość zamówienia. Cena powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi obejmować koszty wszystkich opłat obciążających Zamawiającego – tj. opłatę wstępną (opłata inicjalna), sumę wszystkich miesięcznych rat leasingowych w ciągu okresu trwania umowy leasingu oraz opłatę za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa), powiększone o należny podatek VAT – a także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca określi cenę oferty brutto dla całości zamówienia przy wykorzystaniu formularza oferty, ze wskazaniem wartości netto i kwoty podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania ofert.
4. Cena oferty brutto winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie dla całości zamówienia.
5. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równej 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający w obliczeniach zawartych w ofercie dokona poprawek oczywistych omyłek rachunkowych (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek), takich jak błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia. W celu ustalenia prawidłowego wyniku działań matematycznych, za poprawne Zamawiający uzna ceny jednostkowe netto/brutto wskazane w ofercie, które posłużą do dalszych obliczeń. Zamawiający zastrzega, że powyższy katalog nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach.
9. Zamawiający w ofercie dokona poprawek innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, o czym powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 9.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

##### **1) Cena ofertowa – 60%**

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt. w kryterium „cena”. Będzie ono rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

##### **2) Termin dostawy – 40%**

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt. w kryterium „Termin dostawy”. Będzie ono rozpatrywane na podstawie terminu dostawy, podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

1. Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

##### **1) cena ofertowa - wg następującego wzoru:**

$$P_c = (CN/CB) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

P<sub>c</sub> - ilość punktów z kryterium ceny,

CN - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym

przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

## 2) termin dostawy $P_{Td}$

Punkty za kryterium „**Termin dostawy**” –  $P_{Td}$  - zostaną przyznane w skali:

Termin dostawy	Liczba punktów
Za realizację w terminie do 31.12.2023 r.	0 pkt
Za realizację w terminie do 15.11.2023 r..	20 pkt
Za realizację w terminie do 30.11.2023 r.	40 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$\text{Przyznana ilość punktów} = P_c + P_{Td}$$

4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania dodatkowych kosztów dla Zamawiającego, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny dodatkowe koszty, które musiałby ponieść.

## XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w toku wyboru najkorzystniejszej oferty dokona chronologicznie następujących po sobie czynności:
  - 1) dokona badania oferty w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie:
    - a) spełnienia warunków udziału oraz kompletności złożonych dokumentów (Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów potwierdzających warunki udziału, pełnomocnictw oraz żądać wyjaśnień treści złożonej oferty),
    - b) poprawności wyliczenia ceny ofertowej oraz rażąco niskiej ceny (Zamawiający może żądać wyjaśnień treści złożonej oferty lub samodzielnie dokonać poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę),

- 2) w przypadku, gdy oferta oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie odrzuceniu Zamawiający dokona badania oferty następnej w kolejności pozycji rankingowej,
  - 3) dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnej z ustalonymi zasadami postępowania, spełniającej warunki udziału i kryteria wyboru,
  - 4) zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej o wyborze najkorzystniejszej oferty podając:
    - a) nazwę i adres Wykonawcy którego ofertę wybrano,
    - b) nazwę i adres pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty,
    - c) cenę każdej oferty złożonej w postępowaniu,
    - d) punktację przyznaną ofertom nieodrzuconym w toku postępowania,
    - e) wskazanie ofert, które zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem.
  - 5) niezwłocznie po zawiadomieniu Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o wyborze na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy. W takim wypadku Zamawiający ponownie dokona badania ofert zgodnie z zasadami określonymi ust.1.

## **XVI. Zawarcie umowy**

1. Umowa zostanie zawarta, w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, przed upływem terminu związania z ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, jeżeli w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego z Wykonawców.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony drogą elektroniczną niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.
4. Podpisanie umowy odbywa się w siedzibie Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy podpisanie umowy w wyznaczonym terminie nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania innego terminu podpisania umowy z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze niż termin pierwotnie wyznaczony przez Zamawiającego.
6. Dopuszcza się tryb obiegowy podpisania umowy. Do zawarcia umowy w trybie obiegowym dochodzi poprzez przesłanie umowy za pośrednictwem operatora pocztowego.

7. W przypadku, gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie:

- 1) nie podpisze umowy w siedzibie Zamawiającego,
- 2) nie odeśle podpisanej umowy (w trybie obiegowym),
- 3) złoży oświadczenie Zamawiającemu o odmowie podpisania umowy,

Zamawiający uzna, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy z przyczyn leżących po jego stronie.

8. Jeżeli Wykonawca zobowiązany do zawarcia umowy uchyla się od jej zawarcia, Zamawiający może żądać naprawienia szkody, którą poniósł przez to, że liczył na zawarcie umowy.

## **XVII. Przesłanki odrzucenia oferty**

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) będzie złożona w niewłaściwej formie,
- b) jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
- c) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji,
- d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje niższa cena.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

7. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy).

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę zabezpieczoną w budżecie Zamawiającego.

## **XVIII. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:

1. jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,



2. jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
3. jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. jeżeli postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub jego realizację
5. bez podania przyczyn.

#### **XIX. Udostępnianie ofert lub wgląd do ofert**

Udostępnianie ofert lub wgląd do ofert złożonych w toku postępowania: następuje na wniosek, w trybie dostępu do informacji publicznej, zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2018 poz. 1330 ze zm.).

#### **XX. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe osób fizycznych uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.
2. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:
  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Dwa Brzegi” Samorządowa Sp. z o.o. w Przecławiu, w której imieniu działa Prezes Zarządu ul. Wenecka 10, 39-320 Przecław.
  2. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b „RODO” w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
    - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
    - b. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej,
    - c. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Spółką przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest „Dwa Brzegi” Samorządowa Sp. z o.o.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zakończenia realizacji umowy.
  5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
    - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
    - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
    - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) po upływie 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zakończenia realizacji umowy,
    - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
  6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w „Dwa Brzegi” Samorządowej Sp. z o.o. Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
  7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest niezbędny w związku z udziałem Pani/Pana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do wykonania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
  8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, stosownie do art. 22 „RODO”.
3. Wykonawca jest obowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z „RODO” względem osób fizycznych, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu, i których dane pośrednio pozyskał.

## **XX. Załączniki**

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy,
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia,
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia w związku z agresją na Ukrainę,
6. Załącznik nr 6 Istotne dla stron postanowienia umowy.