*- PROJEKT -*

**Program Współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok**

***Wstęp***

Program współpracy określa podstawowe zasady współpracy samorządu gminy Przecław z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych wpływa na poprawę warunków życia mieszkańców. Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotnym elementem społeczeństwa demokratycznego, integrującym i aktywizującym społeczność lokalną.

Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Przecław z trzecim sektorem oraz priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu gminy. Realizacja założeń Programu służy budowaniu i pogłębianiu partnerstwa organizacji pozarządowych z samorządem, prowadząc do pełniejszej realizacji zadań własnych Gminy Przecław.

Podstawą prawną **„Programu Współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”** zwanego dalej **„Programem współpracy**” jest Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwała Nr XXI/152/2012 Rady Miejskiej w Przecławiu z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Program Współpracy określa ramowe zasady wspierania przez Samorząd Gminy Przecław działalności organizacji pozarządowych w tym:

1. cel główny i cele szczegółowe Programu Współpracy,

2. okres i sposób realizacji Programu Współpracy,

3. zasady współpracy,

4. formy współpracy,

5. zakres przedmiotowy i priorytetowe zadnia publiczne,

6. wysokość środków planowanych na realizację Programu Współpracy,

7. informację o sposobie tworzenia Programu Współpracy oraz przebiegu konsultacji,

8. sposób oceny realizacji Programu Współpracy,

9. tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert .

Program Współpracy podlega konsultacjom przy udziale organizacji pozarządowych w sposób określony w Uchwale Rady Miejskiej w Przecławiu Nr XXI/152/2012 z dnia 30 sierpnia 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

***Słowniczek***

Ilekroć w Programie Współpracy jest mowa o:

1. *Ustawie*, oznacza to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

2. *Organizacjach pozarządowych* rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

3. *Działalności pożytku publicznego* – rozumie się przez to działalność określoną w art. 3 ust 1 ustawy

4. *Gminie -* należy przez to rozumieć Gminę Przecław,

5. *Burmistrzu -* należy przez to rozumieć Burmistrza Przecławia

6. *Urzędzie -* należy rozumieć Urząd Miejski w Przecławiu

7. *Dotacji -* należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy

8. *Konkursie* – rozumie się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art.11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;

9. *Komisji konkursowej* – rozumie się komisję powołaną zarządzeniem Burmistrza, która dokona oceny złożonych ofert w ogłaszanych konkursach.

**Rozdział 1.**  
***Cel główny i cele szczegółowe Programu Współpracy.***

1. Celem głównym Programu Współpracy jest rozwijanie partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą Przecław a organizacjami pozarządowymi, polegającej na aktywnym udziale w realizacji zadań publicznych służących mieszkańcom.

2. Celami szczegółowymiProgramu Współpracy są:

1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego,

2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną i jej tradycje,

3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców,

4) efektywne wykonywanie zadań publicznych,

5) stworzenie przyjaznych warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych oraz powstawania nowych inicjatyw,

6) wzrost świadomości na temat roli i działalności organizacji pozarządowych,

7) integracja i rozwijanie współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi

**Rozdział 2.**  
***Okres i sposób realizacji Programu Współpracy.***

1. Program Współpracy realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

2. Podmiotami współpracy są organizacje pozarządowe.

3. Partnerami po stronie Gminy są:

1) Rada Miejska i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i sposobu jej finansowania, ustalania wysokości środków finansowych na realizację zadań zapisanych w programie,

2) Burmistrz w zakresie realizacji programu współpracy, dysponowania środkami finansowymi na ten cel oraz podejmowania decyzji o przyznaniu dotacji i innych form pomocy organizacjom,

3) Wydział Administracyjno-Organizacyjny Urzędu Miejskiego w zakresie przygotowania projektu programu współpracy, oceny realizacji programu oraz podejmowania działań wynikających z aktualnych potrzeb dotyczących współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,

4) Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza w zakresie opiniowania ofert złożonych w odpowiedzi na otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych.

4. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza na zasadach określonych w ustawie.

5. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

6. Zlecanie zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności zadania określone w Programie jako priorytetowe.

7. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie Burmistrza.

8. W imieniu Burmistrza Przecławia kontrolę merytoryczną sprawuje Wydział Administracyjno-Organizacyjny, natomiast kontrolę finansową sprawuje Wydział Finansowo-Podatkowy.

9. Dotacje przekazywane na podstawie umów na realizację zadania publicznego nie mogą być wykorzystywane na:

a) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,

b) remonty budynków,

c) zakupy gruntów,

d) działalność gospodarczą

e) działalność polityczną lub religijną,

f) pokrycie kosztów utrzymania biur organizacji

**Rozdział 3.**  
***Zasady Współpracy.***

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego Gmina Przecław opierać się będzie na zasadach określonych w Ustawie:

1.  **partnerstwa** – zgodnie z którą organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu potrzeb i problemów mieszkańców, oraz wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania i wykonywania zadań publicznych;

2.  **pomocniczości** - w myśl której współpraca opiera się na prawie wspólnot do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów,

3.  **efektywności** - która polega na wspólnym dążeniu do dokonania wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych,

4.  **uczciwej konkurencji** – która zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach,

5. **suwerenności stron** – czyli niezależności samorządu i organizacji pozarządowych od siebie w sprawach podejmowania decyzji o współpracy, samodzielnym definiowaniu problemów respektując odrębność i niezależność każdej ze stron

6. **jawności** - obligującą Gminę Przecław do udostępniania informacji o zamiarach, celach, efektach i środkach przeznaczonych na realizację    zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z organizacjami pozarządowymi.

**Rozdział 4.**  
***Formy współpracy.***

Współpraca gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy i będzie prowadzona w następujących formach:

1) Finansowych:

powierzenie organizacjom pozarządowym wykonywania zadań publicznych lub wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowania ich realizacji,

2) Pozafinansowych:

a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań,

b)  podejmowanie działań na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji, organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, spotkaniach, warsztatach, konsultacjach, projektach itp.,

c) udostępnianie w miarę możliwości lokalu na spotkania, konsultacje i szkolenia,

d) wspieranie w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł,

e) popularyzowanie działalności organizacji, zwłaszcza przez stronę internetową gminy Przecław,

f) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań istotnych dla lokalnej społeczności

g) udostępnianie materiałów promocyjnych oraz zamieszczanie informacji przygotowanych przez organizacje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego,

h) sprawowanie patronatu nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych,

**Rozdział 5.**  
***Zakres przedmiotowy współpracy i priorytetowe zadania publiczne***

Przedmiotem współpracy gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców poprzez realizacje zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ustala się na rok 2023 następujące priorytetowe obszary współpracy:

1) **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

a) *wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości ludowej,*

b) *organizowanie wydarzeń kulturalnych i artystycznych, kultywowanie oraz ochrona tradycji i dziedzictwa regionalnego gminy,*

c) *edukacja kulturalna dzieci, młodzieży i dorosłych,*

d) *prowadzenie świetlicy wiejskiej.*

2) **w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej**

a) *organizacja imprez i wydarzeń integrujących lokalną społeczność,*

b) *wspieranie różnorodnych działań podejmowanych w celu przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,*

c) *aktywizacja i integracja seniorów,*

3) **w zakresie upowszechniania kultury fizycznej**

a) *upowszechnianie aktywnych form spędzania wolnego czasu,*

b) *organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,*

4)  **w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży**

a) *zagospodarowanie czasu wolnego poprzez organizację wypoczynku dzieci i młodzieży.*

**Rozdział 6.**  
***Wysokość środków planowanych na realizację Programu Współpracy.***

1. Na realizację ww. zadań planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **60 000 zł.**

2. Szczegółowe określenie wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu, o których mowa w ust. 1 zwierać będzie uchwała budżetowa na 2024 rok.

**Rozdział 7.**  
***Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.***

1. Program współpracy na rok 2024 powstał na podstawie Programu współpracy na rok 2023 z uwzględnieniem planowanych do realizacji zadań publicznych.

2. Konsultacje Programu Współpracy zostały ogłoszone Zarządzeniem Burmistrza Nr ….2023 z dnia … września 2023 roku w sprawie ogłoszenia konsultacji dotyczących Programu Współpracy Gminy Przecław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, przeprowadzone w oparciu o Uchwałę Nr XXI/152/2012 Rady Miejskiej w Przecławiu z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i prowadzone były od 26 września 2023 roku do 12 października 2023 roku poprzez :

a) listowne zaproszenie organizacji pozarządowych do wyrażenia opinii i przedstawienia propozycji do Programu Współpracy na 2024 rok w formie pisemnej,

b) umieszczenie informacji o konsultacjach oraz Formularza konsultacji na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Przecławiu oraz Biuletynie Informacji Publicznej,

c) umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Przecławiu.

**Rozdział 8.**  
***Sposób oceny realizacji Programu Współpracy.***

1. Oceny realizacji programu dokonuje się według następujących mierników:

a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

b) liczba ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na otwarte konkursy ofert,

c) wysokość środków zaangażowanych przez organizacje na realizację programu,

d) liczba ofert złożonych w trybach pozakonkursowych,

e) liczba podpisanych umów.

2. Bieżący monitoring realizacji Programu Współpracy prowadzi Burmistrz Przecławia.

3. W terminie do dnia określonym w ustawie zostanie przedłożone Radzie Miejskiej w Przecławiu sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za 2023 rok.

**Rozdział 9.**  
***Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.***

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu zaopiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Burmistrza otwartych konkursów ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza i osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

5. Ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Burmistrz Przecławia.

6. Z prac Komisji sporządza się protokół, podpisywany przez członków Komisji dokonujących oceny.

7. Ostateczną decyzję o przyjęciu oferty do realizacji i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Przecławia.