

## Regulamin naboru partnera

pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie 7.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej, nabór nr FEPK.07.18-IP.01-001/23

Nabór partnera/partnerów prowadzony jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079).

Wnioskodawcą projektu będzie Gmina Przecław/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przecławiu, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław; NIP Gminy Przecław: 817-197-99-11, REGON Gminy Przecław: 690581927; NIP MOPS Przecław 817-183-16-11, REGON MOPS Przecław 690007223, reprezentowana przez Burmistrza Przecławia/Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przecławiu.

1. Celem Partnerstwa będzie wspólne przygotowanie i opracowanie wniosku, aplikowanie o dofinansowanie oraz wspólna realizacja projektu w ramach:

Program Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027

Priorytet 7 Kapitał ludzki gotowy do zmian

Działanie 07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej dla którego to projektu Wnioskodawcą będzie Gmina Przecław/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przecławiu.

Projekt będzie obejmował:

### **Przewidywany zakres wsparcia:**

1. kompleksowe działania na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz osób z niepełnosprawnościami (OzN) poprzez zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych świadczonych w społeczności lokalnej, np.:

- działania zapobiegające umieszczeniu w placówkach całodobowych długoterminowych realizowane z wykorzystaniem usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz asystentury osobistej,

- rozwój usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie wynikającym z indywidualnej diagnozy, w formach środowiskowych, dziennych i całodobowych

- rozwój usług asystencji osobistej wspierających aktywność społeczną, edukacyjną lub zawodową OzN,

- wsparcie opiekunów faktycznych (nieformalnych) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zakresie niezbędnym do opieki nad w/w osobą m.in. w zakresie informacji i doradztwa,

- działania zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i OzN np. likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania, tworzenie i rozwój wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego, finansowanie wypożyczenia lub zakupu sprzętu, dowożenie posiłków, usługi transportu indywidualnego, a także wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych np. teleopieka, systemy przywoławcze (wyłącznie jako element wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usług opiekuńczych lub asystenckich).

2. wsparcie procesu deinstytucjonalizacji placówek całodobowych o charakterze długoterminowym polegające na rozwoju nierezydencjalnych i nieizolowanych form wsparcia dziennego, środowiskowego, wsparcia wytchnieniowego, wspomagania w domu oraz tworzeniu partnerstw z innymi dostawcami usług w celu DI,

3. podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kandydatów oraz personelu niezbędnego do realizacji projektu w zakresie świadczenia wysokiej jakości usług społecznych w środowisku lokalnym (wyłącznie jako element wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usług).

**Adresaci wsparcia:**

- kadry realizujące usługi społeczne, w tym usługi opieki długoterminowej,
- kandydaci do świadczenia usług społecznych w środowisku lokalnym,
- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) i ich otoczenie,
- osoby sprawujące opiekę nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
- osoby z niepełnosprawnościami i ich otoczenie (m.in. rodzina, środowisko lokalne).

Grupą docelową projektu są osoby wymagające wsparcia w wieku 65+, zamieszkujące na obszarze gminy Przecław woj. podkarpackiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego

Wnioskodawcą oraz Partnerem Wiodącym będzie Gmina Przecław/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przecławiu (Lider) - reprezentowany przez Burmistrza Przecławia/Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przecławiu - jako jednostka odpowiedzialna za przygotowanie wspólnie z Partnerem wniosku projektowego w konkursie w ramach: Działanie 7.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.

2. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o uzgodnioną z Liderem koncepcję szczegółową oraz wspólna realizacja projektu zgodnie z Umową partnerską.
3. Wymagania i oczekiwania w stosunku do Partnera:
  - a) Działalność potencjalnego partnera musi być zgodna z celami partnerstwa i celami projektu.
  - b) Partner w celu wspólnej realizacji projektu zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, *know-how*, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych lub finansowych, którymi dysponuje w celu realizacji zadań / działań w projekcie. Udział Partnera w projekcie nie może polegać wyłącznie na wniesieniu wyżej wymienionych zasobów.
  - c) Partner będzie odpowiedzialny za realizację uzgodnionych i wskazanych zadań.
  - d) Zadania realizowane przez Partnera w ramach projektu nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług lub wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych partnerów.
  - e) Partner powinien posiadać bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych

dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

f) Partner powinien posiadać doświadczenie i potencjał do realizacji projektu.

#### 4. Kryteria wyboru Partnera

##### 5.1. Wymogi formalne, Kryteria zerojedynkowe:

- a) Prowadzona działalność potencjalnego Partnera jest zgodna z zakresem i celami Partnerstwa.
- b) Podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.
- c) Podmiot nie zalega z opłaceniem składek z tytułu ubezpieczeń społecznych, podatków i innych opłat należnych na rzecz Skarbu Państwa.
- d) Prawidłowość terminu złożenia oferty.
- e) Kompletność oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty (załącznik nr 1).
- f) Zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru.

##### 5.2. Kryteria merytoryczne:

- a) Zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu (0-10 punktów)
- b) Oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów finansowych, ludzkich, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-10 punktów)
- c) Doświadczenie Partnera w realizacji projektów z zakresu projektów współfinansowanych ze środków EFS (0-10 punktów)
- d) Potencjał do realizacji projektu, w tym posiadanie i wniesienie odpowiedniego wkładu partnera w postaci know-how, potencjału ludzkiego, organizacyjnego i technicznego oraz finansowego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań (0-10 punktów)
- e) Proponowany rodzaj i zakres merytoryczny działań w projekcie (0-10 punktów)
- f) Koncepcja współpracy przy realizacji projektu (0-10 punktów)

##### 5.3. Ocena oferty

- a) Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.
- b) Ocenę ofert dokona Komisja powołana przez Burmistrza Przecławia.
- c) Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
- d) Zatwierdzenia oceny dokona Burmistrz Przecławia.
- e) Ostateczną decyzję o wyborze partnera podejmie Burmistrz Przecławia.

#### 5. Nabór, sposób przygotowania i złożenia oferty

- a) Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
- b) Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
- c) Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
- d) Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
  - i. Wypełniony i podpisany Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1.
  - ii. Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG) lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno - prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu
  - iii. Inne dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane lub mogące mieć znaczenie
- e) Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.
- f) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:

- w formie pisemnej (osobiście lub korespondencyjnie) w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu oraz opisem: „Oferta w naborze partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu w ramach Program Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie 7.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej”  
na adres ogłaszającego konkurs:  
Gmina Przeclaw/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeclawiu, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przeclaw.
- w formie dokumentu elektronicznego (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, przesłać jako załącznik do wiadomości (np. w formacie pliku: \*.pdf, \*.doc) na adres ePUAP mopsprzeclaw w tytule wiadomości podając: nazwę oferenta oraz informację: „Oferta w naborze partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu w ramach Program Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie 7.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej”.
- g) Termin składania ofert:  
Ofertę należy złożyć w terminie 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia tj. nie później niż do dnia 01 września 2023 r. do godziny 9.00. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- h) Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniała wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
6. Postanowienia końcowe i dodatkowe informacje
- a) Gmina Przeclaw/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przeclawiu reprezentowany przez Burmistrza Przeclawia/Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeclawiu zastrzega sobie prawo do:
- i. negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadań,
  - ii. odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
  - iii. zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
- b) Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z Programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027

Załącznik 1. Formularz oferty.

*Kierownik  
Miejskiego Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Przeclawiu  
Lucjan Łazarz*

*Burmistrz Przeclawia  
Renata Siembab*