

UMOWA NrIR.272.21 (Wzór umowy)

zawarta w dniu: w Przecławiu pomiędzy:

Gminą Przecław, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław, NIP 817-19-799-11, REGON 690581927

zwanym dalej "Zamawiającym" i reprezentowanym przez:

Renatę Siembab – Burmistrza Przecławia

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Krystyna Kotula

a,

zwanym dalej "Wykonawcą" i reprezentowaną przez:

.....

Zwanymi dalej „Stronami”.

Na podstawie przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy pn.: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Przecław w 2022 r”**.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Przecław w 2022 r”**.
2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia.

§ 2

Termin realizacji usługi nastąpi w okresie od **01.01.2022 r.** do **31.12.2022 r.**

§ 3

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług polegających na odbieraniu każdej ilości odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Przecław oraz ich zagospodarowanie w okresie od 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
 - 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe;

- 3) zapewnienie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych obejmujących: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
- 4) odbiór bioodpadów stanowiących odpady komunalne wyłącznie z nieruchomości:
 - a) wielolokalowych,
 - b) na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno –wypoczynkowe,
 - c) jednorodzinnych, na których nie zadeklarowano posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne -lista ww. nieruchomości przekazana zostanie Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy, natomiast dane aktualizujące listę będą przesyłane Wykonawcy na bieżąco drogą elektroniczną, na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail,
- 5) organizację, co najmniej jednego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Przeclaw bądź w odległości do 30 km od jej granic:
 - a) umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców Gminy Przeclaw,
 - b) zapewniającego przyjmowanie i zagospodarowanie dostarczonych do PSZOK-u selektywnie zebranych odpadów komunalnych, takich jak: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów tekstyliów i odzieży, bioodpadów, zużytych opon i odpadów remontowo -budowlanych,
 - c) zorganizowanie i prowadzenie PSZOK-u najpóźniej od 19.01.2022 r.,
 - d) wyposażenie PSZOK-u w miejsca, pojemniki i kontenery do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - e) PSZOK będzie otwarty co najmniej w dwa dni w tygodniu tj. w środy w godz. 7:00 - 17:00 oraz w soboty od 7:00 do 14:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - f) przyjmowanie w PSZOK wskazanych odpadów będzie następowało bez pobierania dodatkowej opłaty w wyznaczonym limicie, po okazaniu „indywidualnej Karty Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” -zwanej Kartą PSZOK oraz dowolnego dokumentu tożsamości (np. prawa jazdy, dowodu osobistego); Każda Karta PSZOK opatrzona jest indywidualnym numerem, odpowiadającym karcie podatkowej właściciela danej nieruchomości zamieszkałej. W sytuacji zgubienia karty PSZOK wydany zostanie duplikat z nowym numerem, a poprzednia Karta PSZOK zostanie unieważniona, o czym Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę,
 - g) podczas przekazania odpadów pracownik PSZOK waży odrębnie przekazane frakcje odpadów oraz uzupełnia kartę „Przyjęcie odpadów w PSZOK”, którą następnie okazuje osobie oddającej odpady do podpisu i zweryfikowania, głównie w zakresie rodzaju oddawanych odpadów oraz ich masy. Osoba oddająca odpady otrzymuje kopię karty „Przyjęcie odpadów w PSZOK”,
 - h) w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę i/lub Gminę Przeclaw, że odpady oddane do PSZOK pochodzą z nieruchomości niezamieszkałych (np. przedsiębiorstw, instytucji) lub zamieszkałych, nieobjętych gminnym systemem

gospodarowania odpadami komunalnymi, bądź przekroczyły ilości ustalonych limitów dla danego gospodarstwa domowego (danego nr karty PSZOK), usługa potraktowana zostanie jako dodatkowa, świadczona za odpłatnością, na rzecz podmiotu odbierającego odpady komunalne, prowadzącego PSZOK, której kosztem obciążona zostanie osoba oddająca odpady.

- i) w PSZOK przyjmowane będą również odpady pochodzące z Gminnych Punktów Elektroodpadów, obejmujące następujące frakcje odpadów komunalnych: baterie, drobną elektronikę, telefony i ładowarki, żarówki, tonery, płyty CD/DVD,
- j) za dodatkową opłatą w PSZOK przyjmowane będą odpady: folii, sznurka oraz opon, powstających w gospodarstwach rolnych Gminy Przecław, a także odpady remontowo –budowlane i zużyte opony z samochodów osobowych poza ustalonym limitem,
- k) prowadzenie „Ewidencji mieszkańców Gminy Przecław, przekazujących do PSZOK selektywnie zebrane odpady komunalne”, obejmujące co najmniej takie dane jak:
 - imię i nazwisko osoby przekazującej odpady selektywne,
 - adres nieruchomości z której odpady pochodzą,
 - nr Karty PSZOK,
 - rodzaj przekazanych frakcji odpadów oraz ich ilości (wagi),
 - datę ich przekazania.

Wydruk /kserokopia ww. ewidencji przekazywana będzie do urzędu w formie papierowej lub elektronicznej za każdy miesiąc do 20 dnia kolejnego miesiąca,

- l) umożliwienie w PSZOK mieszkańcom nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Przecław bezpłatnego odbioru:
 - pojemników do zbiórki nieselektywnej odpadów komunalnych wraz z kompletem worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, na podstawie wystawionego zlecenia przez Urząd Miejski w Przecławiu,
 - worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych –w zależności od potrzeb mieszkańców;
- 6) transport odebranych odpadów komunalnych do instalacji odpadów komunalnych;
- 7) organizację dwa razy w roku odbioru i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon z samochodów osobowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w formie wystawek:
 - bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, z miejsc zlokalizowanych przed lub w granicy nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno –wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Przecław, bądź
 - w przypadku braku dojazdu do ww. nieruchomości drogą stanowiącą drogę gminną, powiatową lub wojewódzką i/lub braku zgodny wszystkich właścicieli (współwłaścicieli) dróg prywatnych na wjazd pojazdów Wykonawcy w celu odbioru odpadów - z miejsc przylegających do drogi gminnej, powiatowej lub wojewódzkiej;
- 8) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w urządzenia do nieselektywnego i selektywnego zbierania odpadów komunalnych i ustawienie/wydanie pojemników/worków do segregacji:
 - a) Wykonawca w czasie trwania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w urządzenia do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz w urządzenia do selektywnej zbiórki

odpadów (tj. pojemniki, kontenery, worki), które muszą spełniać wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przeclaw,

- b) Wykonawca będzie dysponował co najmniej następującą ilością i rodzajami pojemników do gromadzenia odpadów na terenie nieruchomości zamieszkałych:
- pojemniki o pojemności 0,08 m³ do zbierania odpadów zmieszanych - minimalnie 480 sztuk,
 - pojemniki o pojemności 0,12 m³ do zbierania odpadów zmieszanych - minimalnie 1 250 sztuk,
 - pojemniki o pojemności 0,24 m³ do zbierania odpadów zmieszanych - minimalnie 1 350 sztuk lub równoważną ilość pojemników o innej pojemności,
 - pojemniki o pojemności 1,1 m³ do zbierania odpadów zmieszanych - minimalnie 20 sztuk,
 - kontenery KP – 7 m³ -minimum 5 sztuk,
 - kontenery KP – 10 m³ -minimum 5 sztuk,
- c) na każdej nieruchomości zamieszkałej powinny znajdować się pojemniki na odpady komunalne zmieszane, z zachowaniem następujących norm:
- dla nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, ilość i wielkość pojemników na odpady komunalne winna odpowiadać co najmniej następującym normom:
 - pojemnik o pojemności 0,08 m³ – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje 1 osoba,
 - pojemnik o pojemności 0,12 m³ – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 2 do 3 osób włącznie,
 - jeden pojemnik o pojemności 0,24 m³ lub dwa pojemniki o pojemności 0,12 m³ – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje co najmniej 4 osoby,
 - dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, których zarządcą nie jest wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa należy stosować pojemniki o pojemności dostosowanej do ilości osób zamieszkujących dany lokal,
 - dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, których zarządcą jest wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa należy stosować pojemniki na odpady zmieszane i gromadzone selektywnie o pojemności co najmniej 1,1 m³,
 - dla nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno –wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku należy stosować pojemniki o pojemności 0,12 m³,
- d) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia szczelnych pojemników i kontenerów dostosowanych do ilości osób tworzących gospodarstwo domowe, zamieszkujących daną nieruchomość oraz do rodzaju zabudowy oraz worków polietylenowych o odpowiedniej wytrzymałości i o minimalnej pojemności 0,08 m³, posiadających odpowiedni kolor i nadruk informujący o rodzaju gromadzonego odpadu, w taki sposób, że:

- odpady z papieru, w tym tektury i odpady opakowaniowe z papieru oraz tektury zbiera się w pojemnikach lub workach **koloru niebieskiego**, oznaczonych napisem „**Papier**”,
 - odpady ze szkła (bezbarwnego i kolorowego) w tym odpady opakowaniowe ze szkła zbiera się w pojemnikach lub workach **koloru zielonego**, oznaczonych napisem „**Szkło**”,
 - odpady i odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych zbiera się w pojemnikach lub workach **koloru żółtego**, oznaczonych napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**”,
 - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zbiera się w pojemnikach lub workach **koloru brązowego**, oznaczonych napisem „**BIO**”,
 - odpady zmieszane (niesegregowane) zbiera się w pojemnikach lub workach **koloru czarnego** (opcjonalnie w innym kolorze) nie oznaczonych żadnym napisem,
- e) worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinny być oznaczone danymi Wykonawcy usługi, tj. nazwą, adresem i numerem telefonu,
- f) Wykonawca na własny koszt zobowiązany będzie do dostarczenia i przekazania właścicielom nieruchomości położonych na terenie Gminy Przeclaw pojemników na odpady zmieszane oraz kompletu 10 sztuk worków do zbiórki selektywnej (po 2 szt. na papier, 2 szt. na szkło, 4 szt. na metale i tworzywa sztuczne, 2 szt. na bioodpady) na czas realizacji przedmiotowego zamówienia,
- g) Wykonawca dostarczy pojemniki i komplet 10 szt. worków wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych nie później niż do 11.01.2022 r. – w dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Przeclaw,
- h) w przypadku nowo zgłoszonych nieruchomości do systemu gospodarowania odpadami komunalnymi Gminy Przeclaw Wykonawca w ciągu 7 dni dostarczy:
- pojemniki na odpady zmieszane,
 - komplet worków do zbiórki selektywnej oraz
 - właściwy harmonogram wywozu odpadów komunalnych
- na adresy wskazanych nieruchomości na podstawie telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego drogą mailową. Dotyczy to również zmiany ilości lub pojemności pojemników na danej nieruchomości, bądź w przypadku zaprzestania zamieszkiwania nieruchomości – odbioru pojemników,
- i) w kolejnych miesiącach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wyposażenia nieruchomości w co najmniej w taką ilość i rodzaj worków, jaka została odebrana podczas wywozu lub według zgłoszonego przez właściciela nieruchomości lub Zamawiającego zapotrzebowania,
- j) Wykonawca winien posiadać w każdym miesiącu gotowość do wydania 3 000 szt. worków do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych dla każdej frakcji,
- k) w terminie do 11.01.2022 r. Wykonawca zobowiązany jest -na wskazanych przez Zamawiającego nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi -

do ustawienia pojemników i kontenerów do zbiórki odpadów segregowanych, co najmniej po jednym pojemniku na daną frakcję, tj.:

- papier,
- szkło,
- metale i tworzywa sztuczne,
- bio,

l) pojemniki i kontenery do zbiórki odpadów segregowanych muszą spełniać następujące wymagania:

- powinny być zabezpieczone przed wypadaniem z nich odpadów (pełne ścianki, dno i wieko),
- pojemność przedmiotowych pojemników nie może być mniejsza niż 1,1 m³ i musi być dostosowana do potrzeb,
- powinny być wykonane z trwałego materiału zapewniającego wytrzymałość mechaniczną oraz odporność na warunki atmosferyczne,
- powinny być oznaczone kolorystyką i nadrukiem informującym o rodzaju gromadzonych w nich odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) i obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przecław, jak również winny być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy,
- pojemniki na kółkach muszą umożliwić opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów oraz powinny posiadać system jezdny wyposażony w 4 skrętne pełne gumowe kółka, z możliwością pełnego obrotu oraz pokrywą umożliwiającą zamknięcie,

m) w przypadku zniszczenia lub utraty pojemnika do segregacji, Wykonawca jest zobowiązany do ustawienia nowego pojemnika w miejsce zniszczonego lub utraconego. Pojemniki pozostają własnością Wykonawcy, Zamawiający nie ponosi za nie odpowiedzialności. Sprawy odpowiedzialności finansowej w przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub kradzieży pojemników są sprawami pomiędzy właścicielem pojemników (czyli Wykonawcy), a właścicielem nieruchomości, któremu ten pojemnik zostaje powierzony. Zastosowanie mają tu przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa miejscowego, które regulują sprawy związane z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki oraz sposób użytkowania pojemników przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,

n) odpowiedzialność za właściwe ustawienie pojemników do segregacji spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego ustawienia pojemników zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.);

9) osiągnięcie odpowiednich poziomów:

a) przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne) w wysokości **co najmniej 20% wagowo**,

- b) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w wysokości **co najmniej 70% wagowo**,
 - c) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania **do maksymalnie 35% wagowo**;
- 10) w przypadku każdorazowego niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je (w tym samym dniu) jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i **powiadamia o tym pisemnie**:
- a) **Burmistrza Przecławia,**
 - b) **właściciela nieruchomości.**
- Pisemne powiadomienie Burmistrza następuje indywidualnie dla każdej nieruchomości (gospodarstwa domowego), **w terminie do 30 dni od ostatniego dnia miesiąca, w którym stwierdzono niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych z załączoną dokumentacją fotograficzną, opisaną datą zdarzenia, godziną i lokalizacją (adresem) nieruchomości.**
- 11) zobowiązuje WYKONAWCĘ do przekazania pisemnego powiadomienia Burmistrzowi Przecławia o każdym stwierdzonym przypadku wystawienia bioodpadów przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych, nieujętych na przekazanej/yh Wykonawcy:
- „**Liście nieruchomości zamieszkałych, na których nie zadeklarowano posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne**”,
 - informacjach aktualizujących ww. listę, które przesyłane będą na bieżąco drogą elektroniczną przez Urząd Miejski w Przecławiu,
- 12) zobowiązuje WYKONAWCĘ do wskazania instalacji komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości będzie przekazywał odebrane odpady;
- 13) wskazuje się, że podstawę ustalenia wynagrodzenia za:
- **odbieranie** odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych,
 - **zagospodarowanie** odpadów komunalnych stanowi stawka za 1 Mg zagospodarowanych odpadów komunalnych.

3. **Charakterystyka gminy:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Przecław, w której skład wchodzi miasto Przecław oraz 10 sołectw: Biały Bór, Błonie, Dobrynin, Kiełków, Łączki Brzeskie, Podole, Rzemień, Tuszyma, Wylów i Zaborcze.
2. Powierzchnia Gminy Przecław wynosi 13 429 ha.
3. Liczba stale zameldowanych mieszkańców Gminy Przecław wynosi ok. 11 991 osób, a zamieszkałych ok. 9 989 osób. W tym w zabudowie wielolokalowej, gdzie zarządcą jest wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa zamieszkuje ok. 103 osoby, a w zabudowie wielolokalowej, gdzie zarządcą nieruchomości nie jest wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa zamieszkuje ok. 150 osób.

4. Na terenie Gminy Przecław zlokalizowanych jest na dzień ogłoszenia niniejszego przetargu 3 019 nieruchomości, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, w tym:
- 2 986 nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi,
 - 3 zabudowy wielolokalowe, gdzie zarządcą jest wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa,
 - 10 budynków wielolokalowych, gdzie lokale stanowią odrębne nieruchomości,
 - 20 nieruchomości stanowiących domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno –wypoczynkowe.

Zmiana ilości nieruchomości nie będzie mieć wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Struktura gromadzenia odpadów komunalnych w nieruchomościach zamieszkałych na terenie Gminy Przecław wskazuje, iż bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostowane są w przydomowych kompostownikach przez 89,70% gospodarstw domowych, ok. 10,30% właścicieli nieruchomości oddaje je do zagospodarowania podmiotowi odbierającemu odpady z terenu Gminy Przecław.

4. Rodzaj odpadów komunalnych obejmujących przedmiot zamówienia:

1. Odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (o kodzie 20 03 01);
2. Odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, a w szczególności:
 - a) Opakowania z papieru i tektury (o kodzie 15 01 01), papier i tektura (o kodzie 20 01 01),
 - b) Opakowania ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkło (o kodzie 20 01 02),
 - c) Opakowania z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzywa sztuczne (o kodzie 20 01 39), opakowania wielomateriałowe (o kodzie 15 01 05), zmieszane odpady opakowaniowe (o kodzie 15 01 06),
 - d) Opakowania z metali (o kodzie 15 01 04), metale (o kodzie 20 01 40),
 - e) Odpady ulegające biodegradacji (o kodzie 20 02 01), odpady kuchenne ulegające biodegradacji (o kodzie 20 01 08),
 - f) Odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
 - g) Odzież (o kodzie 20 01 10), tekstylia (o kodzie 20 01 11),
 - h) Leki inne niż wymienione w 20 01 31 (o kodzie 20 01 32),
 - i) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (o kodzie 20 01 36),
 - j) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (o kodzie 20 01 35),
 - k) Zużyte opony (z *samochodów osobowych*) (o kodzie 16 01 03) –**roczny limit dla gospodarstwa domowego to 4 opony (z samochodów osobowych). W razie przekroczenia limitu kosztem odbioru nadwyżki obciążony zostaje właściciel nieruchomości,**
 - l) Odpady niebezpieczne stanowiące odpady komunalne:
 - rozpuszczalniki (o kodzie 20 01 13*),
 - kwasy (o kodzie 20 01 14*),
 - alkalia (o kodzie 20 01 15*),
 - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (o kodzie 20 01 21*),
 - urządzenia zawierające freony (o kodzie 20 01 23*),
 - oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25 (o kodzie 20 01 26*),

- farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne (o kodzie 20 01 27*),
 - farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 (o kodzie 20 01 28),
 - detergenty zawierające substancje niebezpieczne (20 01 29*),
 - baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie (o kodzie 20 01 33*),
 - drewno zawierające substancje niebezpieczne (o kodzie 20 01 37*),
- m) odpady budowlane oraz rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z grupy o kodzie 17 –**roczny limit dla gospodarstwa domowego to 100 kg. W razie przekroczenia limitu kosztem odbioru nadwyżki obciążony zostaje właściciel nieruchomości,**
- n) inne nie wymienione frakcje zebrane w sposób selektywny.

Wszystkie odpady zebrane w sposób selektywny właściciele nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Przecław mogą oddać bez ograniczeń zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów lub w PSZOK, za wyjątkiem lit. k oraz lit. m. Odpady selektywne wymienione od lit. „f” do lit. „n” będą odbierane wyłącznie w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, przy czym dwa razy w roku odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony (z samochodów osobowych) odbierane będą w formie wystawek bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, z miejsc zlokalizowanych przed lub w granicy nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Przecław, bądź w przypadku braku dojazdu do ww. nieruchomości drogą stanowiącą drogę gminną, powiatową lub wojewódzką i/lub braku zgodny wszystkich właścicieli (współwłaścicieli) dróg prywatnych na wjazd pojazdów Wykonawcy w celu odbioru odpadów - z miejsc przylegających do drogi gminnej, powiatowej lub wojewódzkiej.

5. **Wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości stanowiących domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane do celów rekreacyjno –wypoczynkowych, które zgodnie z przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przecław, winny być wyposażone w pojemniki na odpady zmieszane oraz pojemniki lub worki na odpady segregowane. W przypadku stwierdzenia braku pojemników na odpady zmieszane lub pojemników, bądź worków na odpady segregowane, a także w przypadku oddawania odpadów przez nieruchomość nie wpisaną na listę nieruchomości objętych systemem, przekazaną przez Zamawiającego, **Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego podając adres nieruchomości, której ten przypadek dotyczy w terminie do 30 dni od ostatniego dnia miesiąca, w którym stwierdzono fakt istnienia takiej nieruchomości określając datę zdarzenia i lokalizację (adres) nieruchomości.**

2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z miejsc zlokalizowanych przed lub w granicy nieruchomości, bądź w przypadku braku dojazdu do ww. nieruchomości drogą stanowiącą drogę gminną, powiatową lub wojewódzką i/lub braku zgodny wszystkich właścicieli (współwłaścicieli) dróg prywatnych na wjazd pojazdów Wykonawcy w celu odbioru odpadów - z miejsc przylegających do drogi gminnej, powiatowej lub wojewódzkiej, a po opróżnieniu do odstawienia pojemników na miejsca, z których zostały zabrane do opróżnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania należytej czystości i porządku podczas odbierania odpadów komunalnych, a także do zebrania odpadów leżących luzem obok worków, pojemników, czy kontenerów oraz zanieczyszczeń powstałych wskutek przepełnienia wymienionych urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych.
4. Odbieranie odpadów komunalnych powinno się odbywać w dni powszednie po godzinie 7:00.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania oraz transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc zbierania odpadów będzie utrudniony, w tym także z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do trwałego i czytelnego oznakowania pojazdów w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerami telefonów Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w ciągu roku dwóch zbiórek mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon (z samochodów osobowych) - w ramach przysługującego limitu (o ile nie został wykorzystany uprzednio w PSZOK), a także zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Zbiórka ma zostać przeprowadzona w sposób:
 - a) uniemożliwiający zmieszanie się poszczególnych frakcji odpadów,
 - b) w formie wystawek bezpośrednio z miejsc zlokalizowanych przed lub w granicy nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno –wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Przecław bądź w przypadku braku dojazdu do ww. nieruchomości drogą stanowiącą drogę gminną, powiatową lub wojewódzką i/lub braku zgodny wszystkich właścicieli (współwłaścicieli) dróg prywatnych na wjazd pojazdów Wykonawcy w celu odbioru odpadów - z miejsc przylegających do drogi gminnej, powiatowej lub wojewódzkiej.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów. Usługi dodatkowe to dostarczenie dodatkowego urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych o wskazanej pojemności oraz odbiór odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem na zgłoszenie właściciela nieruchomości lub Zamawiającego z terenu nieruchomości zamieszkałej. Dotyczący to dodatkowych ilości odpadów komunalnych, w tym odpadów zmieszanych, budowlanych, wielkogabarytowych, elektrośmieci, czy opon. Za wywóz tych odpadów zapłaci właściciel nieruchomości, z której odbierane będą odpady. **Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.**
9. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia odpadów w trakcie transportu. W przypadku wysypywania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich uprzątnięcia.

10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrzenia i załatwienia zgłoszonych reklamacji przez właścicieli nieruchomości. Kopię /informację o zgłaszanych reklamacjach oraz opis sposobu ich rozpatrzenia należy przesłać Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia załatwienia sprawy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
12. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania oprogramowania komputerowego (programu, aplikacji) zapewniającego integrację z systemem GPS. Oprogramowanie powinno umożliwić w szczególności:
 - 1) jednoznaczne identyfikowanie pojazdów Wykonawcy, którymi świadczy usługę (nr rejestracyjny) na terenie Gminy Przeclaw w konkretnych dniach,
 - 2) bieżący monitoring oraz generowanie raportów o czasie i miejscu pracy pojazdów odbierających odpady,
 - 3) w przypadku awarii oprogramowania uruchomienia systemu zastępczego w ciągu 24 godzin,
 - 4) archiwizowania na swoim serwerze lub innym nośniku cyfrowym wszystkich zarejestrowanych przez urządzenia pokładowe danych, przez okres nie krótszy niż 24 miesiące,
 - 5) udostępnienia na żądanie Zamawiającego dostępu do danych i zapisów archiwalnych, o których mowa w pkt 1-4 dotyczących konkretnych dat /dni świadczenia usługi za pośrednictwem oprogramowania (aplikacji, programu, w formie on-line) w siedzibie urzędu.
13. Wszystkie pojazdy odbierające odpady komunalne, w tym odbierające odpady zbierane selektywnie, muszą być wyposażone w zestaw co najmniej trzech kamer rejestrujących dzień oraz godzinę, które umożliwiają monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości rekreacyjno -wypoczynkowych położonych na terenie gminy Przeclaw. Jedna kamera winna być zamontowana z przodu pojazdu, ukazując trasę przejazdu, posesję z której odbierane są odpady oraz ilości i rodzaje wystawionych odpadów do odbioru. Jedna kamera powinna być zamontowana na pojeździe w taki sposób, aby obraz z tej kamery ukazywał ilość worków oraz pojemników z odpadami wystawionych do odbioru przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady. Kolejna kamera powinna zostać zamontowana w miejscu załadunku odpadów, w taki sposób, aby widoczne było przeprowadzanie kontroli przez pracowników Wykonawcy dotyczące wywiązywania się z obowiązku selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości oraz **aby rejestrowała zawartość opróżnianych pojemników /worków.** Wykonawca w tym celu zapewni każdorazowe otwarcie klapy opróżnianego pojemnika. Wykonawca zapewni synchronizację kamer i systemu GPS zamontowanych na danym pojeździe odbierającym odpady komunalne. Rejestracja musi odbywać się w sposób ciągły tj. od momentu rozpoczęcia świadczenia usługi (wyjazd z bazy) w danym dniu odbioru odpadów, aż do momentu zakończenia realizacji usługi tj. do momentu wyładunku odpadów. Zapis z kamer winien być przekazany Zamawiającemu (za każdy miesiąc rozliczeniowy jako załącznik do faktury) na nośniku pamięci (np. płyta CD, pendrive) lub przez zgranie danych w siedzibie Zamawiającego, bądź udzielenie dostępu online do

nagrań -zapewniając w każdym z przypadków darmowe dla Zamawiającego oprogramowanie, pozwalające na odtworzenie nagrań. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne np. wyposażenie pojazdów w mniejszą ilość kamer w tzw. systemie 360° lub inny zestaw monitoringu wizyjnego, pod warunkiem, że cały proces opisany powyżej będzie zarejestrowany.

14. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją usługi odbierania i transportu odpadów komunalnych na terenie Gminy Przecław, w tym szkody osobowe i rzeczowe dotyczące m. in. uszkodzeń lub zniszczeń mienia oraz pojazdów, budynków i wyposażenia nieruchomości, w tym pojemników lub kontenerów do zbierania odpadów, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
15. Wykonawca zobowiązany jest do okazywania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu zamówienia z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
16. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Przecław na legalizowanej wadze najazdowej o nośności co najmniej 30 ton i ważenia ich na terenie gminy lub w punkcie odbioru odpadów. Ilość odpadów odebranych i zważonych ma być równa z ilością odpadów przekazanych do instalacji oraz potwierdzona kwitami wagowymi i kartami przekazania odpadów. Kwity wagowe i karty przekazania odpadów mają stanowić każdorazowo załączniki do wystawionej faktury i stanowić podstawę jej wystawienia. Odebrane i zagospodarowane odpady w danym miesiącu muszą być ujęte w fakturze za tenże miesiąc. Dotyczy to również ewentualnych korekt faktur.

6. **Harmonogram i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Przecław, przy czym częstotliwość odbioru odpadów nie powinna być rzadsza niż:
 - 1) w okresie od kwietnia do października:
 - a) dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne:
 - z budynków wielolokalowych –raz na tydzień (w odstępach czasowych nie mniejszych niż 5 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - z zabudowy jednorodzinnej –raz na dwa tygodnie (dwa razy w miesiącu, w odstępach czasowych nie mniejszych niż 10 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - b) dla frakcji metali i tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych:
 - z budynków wielolokalowych –raz na dwa tygodnie (dwa razy w miesiącu w odstępach czasowych nie mniejszych niż 10 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - z zabudowy jednorodzinnej –raz na miesiąc (w odstępach czasowych nie mniejszych niż 14 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - c) dla frakcji: papieru, szkła:
 - z budynków wielolokalowych –raz na dwa tygodnie (dwa razy w miesiącu w odstępach czasowych nie mniejszych niż 10 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - z zabudowy jednorodzinnej –raz na dwa miesiące,

- 2) w okresie od listopada do marca:
- a) dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne:
 - z budynków wielolokalowych – raz na dwa tygodnie (dwa razy w miesiącu w odstępach czasowych nie mniejszych niż 10 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - z zabudowy jednorodzinnej – raz na miesiąc (w odstępach czasowych nie mniejszych niż 14 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - b) dla frakcji metali i tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych:
 - z budynków wielolokalowych – raz na dwa tygodnie (dwa razy w miesiącu, w odstępach czasowych nie mniejszych niż 10 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - z zabudowy jednorodzinnej – raz na miesiąc, (w odstępach czasowych nie mniejszych niż 14 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - c) dla frakcji: papieru, szkła:
 - z budynków wielolokalowych – raz na dwa tygodnie (dwa razy w miesiącu w odstępach czasowych nie mniejszych niż 10 dni pomiędzy poszczególnymi odbiorami),
 - z zabudowy jednorodzinnej – raz na dwa miesiące,
- 3) dla nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości rekreacyjno –wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – odbiór odpadów odbywać się będzie po zgłoszeniu właściciela nieruchomości, nie częściej niż raz w miesiącu, w najbliższym terminie określonym w harmonogramie wywozu odpadów komunalnych dla zabudowy jednorodzinnej dla danej miejscowości i frakcji odpadów komunalnych;
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia dwóch zbiórek w trakcie roku kalendarzowego (jednej w miesiącach kwiecień – maj, zaś drugiej w miesiącach wrzesień - październik) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon (z samochodów osobowych) oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w formie wystawek bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, zlokalizowanych przed lub w granicy nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno –wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Przecław, bądź w przypadku braku dojazdu do ww. nieruchomości drogą stanowiącą drogę gminną, powiatową lub wojewódzką i/lub braku zgodny wszystkich właścicieli (współwłaścicieli) dróg prywatnych na wjazd pojazdów Wykonawcy w celu odbioru odpadów - z miejsc przylegających do drogi gminnej, powiatowej lub wojewódzkiej. Szczegółowe terminy zostaną ustalone pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i uwzględnione zostaną w harmonogramie odbioru odpadów, przedstawionym Zamawiającemu do akceptacji.
3. Odbiór odpadów komunalnych musi być wykonany w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania właścicieli nieruchomości o zmianie;
4. Projekt pierwszego harmonogramu odbioru opadów komunalnych w pierwszym półroczu 2022 r. powinien zostać przedłożony do zaakceptowania Zamawiającemu najpóźniej w terminie do 10 dni przed początkiem nowego roku kalendarzowego. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania projektu harmonogramu

- zweryfikuje go. W przypadku uwag Wykonawca w terminie do 3 dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych o pracy) przedstawi harmonogram do kolejnej akceptacji, uwzględniając uwagi Zamawiającego. Harmonogram zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego, a ponadto Wykonawca doręcza harmonogram właścicielom nieruchomości w terminie do 5 dni przed pierwszym wywozem odpadów komunalnych;
5. Kolejny harmonogram Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie do 30 dni przed początkiem II półrocza 2022 r. Procedura akceptacji będzie analogiczna do akceptacji pierwszego harmonogramu. Harmonogram zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego, a Wykonawca doręcza go w formie papierowej właścicielom nieruchomości w terminie do 10 dni przed pierwszym wywozem w II półroczu 2022 r.
 6. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się (za zgodą Zamawiającego) wprowadzanie zmian w harmonogramie. Procedura akceptacji będzie analogiczna do akceptacji pierwszego harmonogramu. Po każdej zmianie harmonogramu Wykonawca ma obowiązek dostarczyć mieszkańcom aktualny harmonogram w terminie do 10 dni przed planowanym terminem odbierania odpadów.
 7. W razie awarii, wypadku lub innego nieprzewidzianego zdarzenia, przez które nie było możliwe odebranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zgodnie z harmonogramem, Wykonawca wykona usługę w najbliższym możliwym terminie, informując niezwłocznie o nim telefonicznie i pisemnie (w tym w formie elektronicznej (e mail)) Urząd Miejski w Przecławiu, a w przypadku istnienia takiej możliwości -również właścicieli przedmiotowych nieruchomości.

7. Zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości:
 - 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej. Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia o odpadach. Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do termicznego przekształcania,
 - 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i art. 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - 3) z PSZOK-u bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
2. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

8. **Sprawozdawczość:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z art. 9na ww. ustawy i przekazywania ich Burmistrzowi Przeclawia.
2. Na wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki informacyjne i sprawozdawcze, wynikające z przepisów obowiązującego prawa wraz z koniecznością niezwłocznego dostosowania się do wszelkich zmian prawnych.
3. Do faktur miesięcznych za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych Wykonawca winien załączyć informacje o masie i rodzajach odebranych odpadów komunalnych (kwity wagowe) oraz karty przekazania odpadów sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami (dotyczy to również odpadów odbieranych i zagospodarowywanych z PSZOK).
4. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9n ust. 1 i art. 9na ust. 1, Burmistrz Przeclawia może zobowiązać Wykonawcę do okazania dokumentacji, na podstawie której są sporządzane dokumenty na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania informacji i przekazania wszelkich innych dokumentów potrzebnych Zamawiającemu do prowadzonych przez niego postępowań, czynności sprawdzających, czy kontroli.

9. **Inne wymagania:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wszystkich wymagań określonych przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), w szczególności dotyczących:
 - 1) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i urzędów do odbierania odpadów, w taki sposób, że pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania dokumentów potwierdzających wykonywanie tych czynności i przedłożyć je Zlecającemu na każde wezwanie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy,
 - 2) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów,
 - 3) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości, również trudno dostępnych, ze względu na specyfikę terenu i jego infrastrukturę.
3. Wykonawca zobowiązany jest podczas wykonywania przedmiotu zamówienia do przestrzegania wszelkich przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, oraz bieżącego dostosowywania swoich działań do wszelkich nowelizacji i zmian prawnych.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do wyposażenia PSZOK zgodnie z załącznikiem 8 do SWZ.

10. Przewidywana ilość odpadów komunalnych do wyceny w ramach zadania: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Przecław w 2022r**”.

| Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe | | |
|---|--|--|
| Lp. | Rodzaj usługi | Przewidywana ilość odpadów do odebrania w ciągu roku [tony] |
| 1. | Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 200301) | 1 054,0921 |
| 2. | Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 200301) | 1 054,0921 |
| 3. | Odbiór opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), papieru i tektury (o kodzie 20 01 01) | 38,8318 |
| 4. | Zagospodarowanie opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), papieru i tektury (o kodzie 20 01 01) | 38,8318 |
| 5. | Odbiór opakowań z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzyw sztucznych (o kodzie 20 01 39), opakowań wielomateriałowych (o kodzie 15 01 05), zmieszanych odpadów opakowaniowych (o kodzie 15 01 06), opakowań z metali (o kodzie 15 01 04), metali (o kodzie 20 01 40) | 310,0139 |
| 6. | Zagospodarowanie opakowań z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzyw sztucznych (o kodzie 20 01 39), opakowań wielomateriałowych (o kodzie 15 01 05), zmieszanych odpadów opakowaniowych (o kodzie 15 01 06), opakowań z metali (o kodzie 15 01 04), metali (o kodzie 20 01 40) | 310,0139 |
| 7. | Odbiór opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkła (o kodzie 20 01 02) | 212,2462 |
| 8. | Zagospodarowanie opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkła (o kodzie 20 01 02) | 212,2462 |
| 9. | Odbiór odpadów ulegających biodegradacji (kod 200201) i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108) | 56,7911 |
| 10. | Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji (kod 200201) i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108) | 56,7911 |
| 11. | Odbiór odpadów wielkogabarytowych (kod 200307) | 131,9149 |
| 12. | Zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod 200307) | 131,9149 |
| 13. | Odbiór zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kod 200136), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kod 200135*) | 20,9152 |
| 14. | Zagospodarowanie zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kod 200136), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kod 200135*) | 20,9152 |
| 15. | Odbiór urządzeń zawierających freony (kod 200123*) | 1,1098 |
| 16. | Zagospodarowanie urządzeń zawierających freony (kod 200123*) | 1,1098 |

| | | |
|--|--|---------|
| 17. | Odbiór zużytych opon (z samochodów osobowych) (kod 160103) | 29,4093 |
| 18. | Zagospodarowanie zużytych opon (z samochodów osobowych) (kod 160103) | 29,4093 |
| Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych | | |
| 19. | Odbiór opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), papieru i tektury (o kodzie 20 01 01) | 0,6291 |
| 20. | Zagospodarowanie opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), papieru i tektury (o kodzie 20 01 01) | 0,6291 |
| 21. | Odbiór opakowań z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzyw sztucznych (o kodzie 20 01 39), opakowań wielomateriałowych (o kodzie 15 01 05), zmieszanych odpadów opakowaniowych (o kodzie 15 01 06), opakowań z metali (o kodzie 15 01 04), metali (o kodzie 20 01 40) | 1,4798 |
| 22. | Zagospodarowanie opakowań z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzyw sztucznych (o kodzie 20 01 39), opakowań wielomateriałowych (o kodzie 15 01 05), zmieszanych odpadów opakowaniowych (o kodzie 15 01 06), opakowań z metali (o kodzie 15 01 04), metali (o kodzie 20 01 40) | 1,4798 |
| 23. | Odbiór opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkła (o kodzie 20 01 02) | 1,3077 |
| 24. | Zagospodarowanie opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkła (o kodzie 20 01 02) | 1,3077 |
| 25. | Odbiór odpadów ulegających biodegradacji (kod 200201) i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108) | 0,3009 |
| 26. | Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji (kod 200201) i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108) | 0,3009 |
| 27. | Odbiór odpadów wielkogabarytowych (kod 200307) | 10,3210 |
| 28. | Zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod 200307) | 10,3210 |
| 29. | Odbiór zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kod 200136), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kod 200135*) | 2,4378 |
| 30. | Zagospodarowanie zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kod 200136), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kod 200135*) | 2,4378 |
| 31. | Odbiór urządzeń zawierające freony (kod 200123*) | 0,3233 |
| 32. | Zagospodarowanie urządzeń zawierające freony (kod 200123*) | 0,3233 |
| 33. | Odbiór zużytych opon (z samochodów osobowych) (kod 160103) | 1,0548 |
| 34. | Zagospodarowanie zużytych opon (z samochodów osobowych) (kod 160103) | 1,0548 |
| 35. | Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych (grupa odpadów o kodzie 17). | 1,1797 |
| 36. | Zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych (grupa odpadów o kodzie 17). | 1,1797 |
| 37. | Odbiór rozpuszczalników (kod 200113), kwasów (kod 200114), alkaliów (kod 200115) | 0,0050 |

| | | |
|--|---|-------------------|
| 38. | Zagospodarowanie rozpuszczalników (kod 200113), kwasów (kod 200114), alkaliów (kod 200115) | 0,0050 |
| 39. | Odbiór lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć (kod 200121) | 0,0030 |
| 40. | Zagospodarowanie lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć (kod 200121) | 0,0030 |
| 41. | Odbiór olejów i tłuszczów innych niż wymienionych w 200125 (kod 200126*), farb, tuszy, farb drukarskich, klejów, lepiszczy i żywic zawierających substancje niebezpieczne (kod 200127*), farb, tuszy, farb drukarskich, klejów, lepiszczy i żywic innych niż wymienione w 20 01 27 (kod 20 01 28) oraz detergentów zawierających substancje niebezpieczne (kod 200129*), drewna zawierającego substancje niebezpieczne (kod 20 0137) | 0,1617 |
| 42. | Zagospodarowanie olejów i tłuszczów innych niż wymienionych w 200125 (kod 200126*), farb, tuszy, farb drukarskich, klejów, lepiszczy i żywic zawierających substancje niebezpieczne (kod 200127*), farb, tuszy, farb drukarskich, klejów, lepiszczy i żywic innych niż wymienione w 20 01 27 (kod 20 01 28) oraz detergentów zawierających substancje niebezpieczne (kod 200129*), drewna zawierającego substancje niebezpieczne (kod 200137) | 0,1617 |
| 43. | Odbiór baterii i akumulatorów łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 160601, 160602 lub 160603 oraz niesortowanych baterii i akumulatorów zawierających te baterie (kod 200133*) | 0,0368 |
| 44. | Zagospodarowanie baterii i akumulatorów łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 160601, 160602 lub 160603 oraz niesortowanych baterii i akumulatorów zawierających te baterie (kod 200133*) | 0,0368 |
| 45. | Odbiór leków i innych niż wymienione w 200131 (kod 200132) | 0,0010 |
| 46. | Zagospodarowanie leków i innych niż wymienione w 200131 (kod 200132) | 0,0010 |
| 47. | Odbiór odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (kod ex 200199) | 0,0006 |
| 48. | Zagospodarowanie odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (kod ex 200199) | 0,0006 |
| 49. | Odbiór odpadów z odzieży i tekstyliów (kod 20 01 10 i 20 01 11) | 1,0772 |
| 50. | Zagospodarowanie odpadów z odzieży i tekstyliów (kod 20 01 10 i 20 01 11) | 1,0772 |
| 51. | Odbiór innych nie wymienionych frakcji zebranych w sposób selektywny (kod ex 200199) | 0,050 |
| 52. | Zagospodarowanie innych nie wymienionych frakcji zebranych w sposób selektywny (kod ex 200199) | 0,050 |
| RAZEM odbiór i zagospodarowanie | | 1 875,6937 |

11. Klauzula zatrudnienia

1. Stosownie do treści art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), osób wykonujących czynności związane z przedmiotem zamówienia.
Wykonawca lub podwykonawca będzie zatrudniał wyżej wymienione osoby w całym okresie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 Pzp:
 - a) Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu kompletną listę pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać oraz informacją o sposobie zatrudnienia tych osób.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany.
 - c) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w liście pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia.
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę.
 - c) Za niedopełnienie wymogu obowiązku zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności przy realizacji zamówienia. Rodzaje czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały wymienione poniżej w pkt 24.4.
 - d) Wykonawca, w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że Przedmiot Umowy jest wykonywany przez osoby będące zatrudnione na podstawie umowy o pracę w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- 4) innych dokumentów,
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w poniżej w pkt 4 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.
4. Rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub **podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wykonywanie prac fizycznych przy realizacji usługi, operatorzy sprzętu.**
- (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego wskazania osoby do kontaktu z Zamawiającym. Wskazanie osoby powinno zawierać imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz numer telefonu kontaktowego i e-mail.

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.
2. Zamawiający zastrzeżę, iż wykaz o jakim mowa w ust. 1 może ulegać zmianie w przypadku:
 - a) zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,
 - b) konieczności zmiany lokalizacji pojemników,
 - c) konieczności zmiany pojemności pojemników na nieruchomości.

§ 6

1. Wynagrodzenie za realizację usługi stanowi iloczyn faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów (udokumentowanej kartami przekazania odpadów) wyrażonej w Mg oraz poniższych cen jednostkowych - zgodnie z ofertą z dnia r.

| Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych <u>z terenu nieruchomości zamieszkałych</u>, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe | | |
|--|--|------------------------------|
| Lp. | Rodzaj usługi | Cena w odniesieniu do 1 tony |
| | | Netto złotych |
| 1. | Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 200301) | |
| 2. | Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 200301) | |

| | | |
|-----|--|--|
| 3. | Odbiór opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), papieru i tektury (o kodzie 20 01 01) | |
| 4. | Zagospodarowanie opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), papieru i tektury (o kodzie 20 01 01) | |
| 5. | Odbiór opakowań z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzyw sztucznych (o kodzie 20 01 39), opakowań wielomateriałowych (o kodzie 15 01 05), zmieszanych odpadów opakowaniowych (o kodzie 15 01 06), opakowań z metali (o kodzie 15 01 04), metali (o kodzie 20 01 40) | |
| 6. | Zagospodarowanie opakowań z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzyw sztucznych (o kodzie 20 01 39), opakowań wielomateriałowych (o kodzie 15 01 05), zmieszanych odpadów opakowaniowych (o kodzie 15 01 06), opakowań z metali (o kodzie 15 01 04), metali (o kodzie 20 01 40) | |
| 7. | Odbiór opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkła (o kodzie 20 01 02) | |
| 8. | Zagospodarowanie opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkła (o kodzie 20 01 02) | |
| 9. | Odbiór odpadów ulegających biodegradacji (kod 200201) i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108) | |
| 10. | Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji (kod 200201) i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108) | |
| 11. | Odbiór odpadów wielkogabarytowych (kod 200307) | |
| 12. | Zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod 200307) | |
| 13. | Odbiór zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kod 200136), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kod 200135*) | |
| 14. | Zagospodarowanie zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kod 200136), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kod 200135*) | |
| 15. | Odbiór urządzeń zawierających freony (kod 200123*) | |
| 16. | Zagospodarowanie urządzeń zawierających freony (kod 200123*) | |
| 17. | Odbiór zużytych opon (z samochodów osobowych) (kod 160103) | |
| 18. | Zagospodarowanie zużytych opon (z samochodów osobowych) (kod 160103) | |
| | | |
| 19. | Odbiór opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), papieru i tektury (o kodzie 20 01 01) | |
| 20. | Zagospodarowanie opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01), papieru i tektury (o kodzie 20 01 01) | |
| 21. | Odbiór opakowań z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzyw sztucznych (o kodzie 20 01 39), opakowań wielomateriałowych (o kodzie 15 01 05), zmieszanych odpadów opakowaniowych (o kodzie 15 01 06), opakowań z metali (o kodzie 15 01 04), metali (o kodzie 20 01 40) | |
| 22. | Zagospodarowanie opakowań z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), tworzyw sztucznych (o kodzie 20 01 39), opakowań wielomateriałowych (o kodzie 15 01 05), zmieszanych odpadów opakowaniowych (o kodzie | |

| | | |
|-----|--|--|
| | 15 01 06), opakowań z metali (o kodzie 15 01 04), metali (o kodzie 20 01 40) | |
| 23. | Odbiór opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkła (o kodzie 20 01 02) | |
| 24. | Zagospodarowanie opakowań ze szkła (o kodzie 15 01 07), szkła (o kodzie 20 01 02) | |
| 25. | Odbiór odpadów ulegających biodegradacji (kod 200201) i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108) | |
| 26. | Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji (kod 200201) i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (kod 200108) | |
| 27. | Odbiór odpadów wielkogabarytowych (kod 200307) | |
| 28. | Zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod 200307) | |
| 29. | Odbiór zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kod 200136), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kod 200135*) | |
| 30. | Zagospodarowanie zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kod 200136), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kod 200135*) | |
| 31. | Odbiór urządzeń zawierające freony (kod 200123*) | |
| 32. | Zagospodarowanie urządzeń zawierające freony (kod 200123*) | |
| 33. | Odbiór zużytych opon (z samochodów osobowych) (kod 160103) | |
| 34. | Zagospodarowanie zużytych opon (z samochodów osobowych) (kod 160103) | |
| 35. | Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych (grupa odpadów o kodzie 17). | |
| 36. | Zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych (grupa odpadów o kodzie 17). | |
| 37. | Odbiór rozpuszczalników (kod 200113), kwasów (kod 200114), alkaliów (kod 200115) | |
| 38. | Zagospodarowanie rozpuszczalników (kod 200113), kwasów (kod 200114), alkaliów (kod 200115) | |
| 39. | Odbiór lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć (kod 200121) | |
| 40. | Zagospodarowanie lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć (kod 200121) | |
| 41. | Odbiór olejów i tłuszczów innych niż wymienionych w 200125 (kod 200126*), farb, tuszy, farb drukarskich, klejów, lepiszczy i żywic zawierających substancje niebezpieczne (kod 200127*), farb, tuszy, farb drukarskich, klejów, lepiszczy i żywic innych niż wymienione w 20 01 27 (kod 20 01 28) oraz detergentów zawierających substancje niebezpieczne (kod 200129*), drewna zawierającego substancje niebezpieczne (kod 20 0137) | |
| 42. | Zagospodarowanie olejów i tłuszczów innych niż wymienionych w 200125 (kod 200126*), farb, tuszy, farb drukarskich, klejów, lepiszczy i żywic zawierających substancje niebezpieczne (kod 200127*), farb, tuszy, farb drukarskich, klejów, lepiszczy i żywic innych niż wymienione w 20 01 27 | |

| | | |
|-----|---|--|
| | (kod 20 01 28) oraz detergentów zawierających substancje niebezpieczne (kod 200129*), drewna zawierającego substancje niebezpieczne (kod 200137) | |
| 43. | Odbiór baterii i akumulatorów łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 160601, 160602 lub 160603 oraz niesortowanych baterii i akumulatorów zawierających te baterie (kod 200133*) | |
| 44. | Zagospodarowanie baterii i akumulatorów łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 160601, 160602 lub 160603 oraz niesortowanych baterii i akumulatorów zawierających te baterie (kod 200133*) | |
| 45. | Odbiór leków i innych niż wymienione w 200131 (kod 200132) | |
| 46. | Zagospodarowanie leków i innych niż wymienione w 200131 (kod 200132) | |
| 47. | Odbiór odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (kod ex 200199) | |
| 48. | Zagospodarowanie odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (kod ex 200199) | |
| 49. | Odbiór odpadów z odzieży i tekstyliów (kod 20 01 10 i 20 01 11) | |
| 50. | Zagospodarowanie odpadów z odzieży i tekstyliów (kod 20 01 10 i 20 01 11) | |
| 51. | Odbiór innych nie wymienionych frakcji zebranych w sposób selektywny (kod ex 200199) | |
| 52. | Zagospodarowanie innych nie wymienionych frakcji zebranych w sposób selektywny (kod ex 200199) | |

2. Wykonawca musi odebrać wszystkie odpady niezależnie od ich faktycznej ilości.
3. Usługa będzie rozliczana po zakończeniu danego miesiąca. Do wyliczonej kwoty netto Wykonawca doliczy podatek VAT.
Przewidywana kwota brutto całego zadania to
Słownie:
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie wywiązanie się Wykonawcy ze wszystkich ciężących na nim obowiązków.
5. Faktury będą płatne w terminie dni od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.
7. Wynagrodzenie płatne będzie na konto bankowe Wykonawcy prowadzone w pod numerem rachunku
8. Wprowadza się zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment):
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

- 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie pomiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług, a w przypadku zawarcia przez niego umów z podwykonawcami, postanowienia odpowiedniej treści zostaną zawarte w zawartych z nimi umowach.
- 3) W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek /odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 7

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy:

1. w zakresie wynagrodzenia :
 - a) stawki podatku od towarów i usług (dotyczy nie zafakturowanej części wynagrodzenia),
 - b) w zakresie zmiany częstotliwości odbioru odpadów, rodzaju i ilości frakcji odbieranych odpadów oraz ilości pojemników odebranych odpadów od właścicieli nieruchomości w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przeclaw.
2. Zmiana kosztów wykonania zamówienia w danym miesiącu powinna być uwzględniana w wynagrodzeniu za ten miesiąc.
3. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
Ewentualne zamówienie będzie polegało na powtórzeniu usług będących przedmiotem niniejszego postępowania. Wartość takiego zamówienia może wynieść do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach :
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
 - 2) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 7 dni;
 - 3) w przypadku utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 4) zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 5) w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym;
 - 6) w przypadku niestaranego wykonywania umowy, o którym mowa w § 8 ust 1 umowy,
 - 7) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę w ciągu 30 dni od terminu płatności określonego w umowie pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy.
3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności powodującej odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 3 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
- 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wartości umowy określone w § 6 ust. 3;
 - 2) za nieosiągnięcie w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów:
 - a) przygotowania do ponownego użycia i recyklingu określonych w art. 3aa albo art. 3b ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3c ust. 2 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obliczonej (odrębnie dla każdego z ww. poziomów) jako iloczyn jednostkowej stawki opłaty za umieszczenie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na składowisku, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
 - 3) za brak odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem (lub w przypadku awarii w najbliższym możliwym terminie) -w wysokości 10 000,00 zł za każdy dzień braku odbioru danej frakcji;
 - 4) za brak przekazania kwitów wagowych lub kart przekazania odpadów stanowiących podstawę do wystawienia faktury -w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za niezorganizowanie w terminie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) za niefunkcjonowanie PSZOK w wyznaczonych dniach i godzinach -w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 7) za nierzetelne prowadzenie „Ewidencji mieszkańców Gminy Przecław”, przekazujących do PSZOK selektywnie zebrane odpady komunalne oraz brak kontroli wykorzystywanych przez mieszkańców limitów dla poszczególnych frakcji odpadów - w wysokości 200,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 8) za nierzetelne świadczenie usługi w PSZOK (np. nieprzyjęcie odpadów nieobjętych limitem w ramach usługi dodatkowej, niewydanie pojemnika lub worków, brak kontenerów lub miejsc gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów wraz z odpowiednimi oznaczeniami) -w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 9) za opóźnienia w dostarczeniu pojemnika z kompletem worków lub kompletu pojemników do wskazanej przez Zamawiającego nieruchomości -w wysokości 50,00 zł za każdy dzień stwierdzonego opóźnienia w odniesieniu do danego przypadku;
 - 10) za brak przeprowadzania lub nierzetelne przeprowadzanie weryfikacji wywiązywania się z obowiązku selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia (w tym nieotwarciu klapy pojemnika podczas odbioru odpadów w celu rejestracji jego wnętrza za pomocą monitoringu) lub niewywiązywanie się z ustawowego obowiązku pisemnego powiadomienia Burmistrza Przecławia oraz właściciela nieruchomości o przyjęciu odpadów komunalnych jako zmieszanych, w przypadku stwierdzenia niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub za nieodebranie w tym

- samym dniu tychże odpadów jako odpadów zmieszanych -w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień stwierdzonych nieprawidłowości w odniesieniu do danej miejscowości Gminy Przecław,
- 11) za brak powiadomienia Burmistrza Przecławia w formie pisemnej o:
 - a) odbiorze odpadów z nieruchomości niewpisanej na przekazaną przez Zamawiającego listę nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi lub
 - b) każdym stwierdzonym przypadku wystawienia bioodpadów przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych, nieujętych na przekazanej Wykonawcy „Liście nieruchomości zamieszkałych, na których nie zadeklarowano posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne” oraz przesłanych jej aktualizacjach-w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 12) za brak wyposażenia poszczególnych pojazdów świadczących usługę odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Przecław w urządzenie GPS, brak zapisu trasy przejazdu (bez zgłoszonej awarii oprogramowania), brak udostępnienia na żądanie dostępu do danych i zapisów archiwalnych dotyczących konkretnych dat /dni świadczenia usługi za pośrednictwem oprogramowania (aplikacji, programu, w formie online) w siedzibie urzędu - w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek od każdego pojazdu,
 - 13) za nieterminowe uruchomienie systemu zastępczego GPS lub systemu monitoringu wizyjnego w przypadku zaistnienia awarii oprogramowania lub urządzeń GPS – w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia od każdego pojazdu,
 - 14) za nieterminowe dostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów na dane półrocze, zaakceptowanego przez Zamawiającego do 5 dni przed pierwszym wywozem odpadów komunalnych w ramach danego półrocza -w wysokości 5 000,00 zł za stwierdzony przypadek w odniesieniu do danej miejscowości Gminy Przecław,
 - 15) za brak trwałego i czytelnego oznaczenia pojazdów Wykonawcy w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieprawidłowości,
 - 16) za niepozostawienie worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych właścicielom nieruchomości objętych systemem -w wysokości 100,00 zł każdy przypadek,
 - 17) za brak wyposażenia poszczególnych pojazdów świadczących usługę odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Przecław w zestaw kamer lub brak rejestracji wizyjnej świadczenia usługi w danym pojeździe przez którąkolwiek z kamer (bez zgłoszonej awarii oprogramowania) -w wysokości 500,00 zł dziennie za każdy stwierdzony przypadek (tj. w odniesieniu do każdego z samochodu świadczącego usługę odbioru odpadów),
 - 18) za brak przekazania Zamawiającemu wszystkich zapisów z monitoringu zamontowanego na wszystkich pojazdach świadczonych usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub innych nieruchomości rekreacyjno -wypoczynkowych położonych na terenie Gminy Przecław -w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 19) za niedopełnienie wymogu obowiązku zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po 500,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności przy realizacji zamówienia.

2. Wykonawcy przysługują kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wartości umowy brutto określone w § 6 ust. 3 umowy.
3. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
6. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia.
7. Zamawiający może zawiesić lub umorzyć naliczone kary.

§ 10

Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonywania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawców albo Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z udziałem podwykonawcy, tj.:

Przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wykona następujący zakres usługi:

Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.

Wykonawca zobowiązuje się uregulować należności podwykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, t.j. przedstawić Zamawiającemu dokonanie zapłaty podwykonawcy przed wystawieniem faktury za dany zakres usług.

§ 12

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - b. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - c. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - d. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - e. zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest: spiecuch@przeclaw.org.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
9. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
11. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
12. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
17. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

§ 13

W razie sporów powstałych w skutek realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy wskazane w § 13.

§ 15

Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA